

BRE BANK SA
Oddział Bankowości Detalicznej



Regulamin otwierania i prowadzenia
rachunków bankowych dla osób fizycznych w MultiBanku

Spis treści

| | |
|---|----|
| Rozdział I. Postanowienia ogólne..... | 2 |
| Rozdział II. Otwarcie rachunku bankowego..... | 4 |
| Rozdział III. Rachunki wspólne..... | 7 |
| Rozdział IV. Karta Wzoru Podpisu | 7 |
| Rozdział V. Pełnomocnictwo do dysponowania Rachunkiem | 8 |
| Rozdział VI. Oprocentowanie środków na Rachunku | 10 |
| Rozdział VII. Dostęp do Rachunków | 10 |
| Rozdział VIII. Dysponowanie Rachunkiem | 11 |
| Rozdział IX. Usługi do Rachunków | 12 |
| Rozdział X. Wpłaty i wypłaty..... | 14 |
| Rozdział XI. Składanie i realizacja operacji walutowych..... | 14 |
| Rozdział XII. Składanie i realizacja przelewów ekspresowych..... | 16 |
| Rozdział XIII. Renty i emerytury zagraniczne | 17 |
| Rozdział XIV. Opłaty i prowizje | 17 |
| Rozdział XV. Zmiana postanowień Umowy, rozwiązanie Umowy | 17 |
| Rozdział XVI. Wyciągi i kontrola salda | 19 |
| Rozdział XVII. Reklamacje..... | 20 |
| Rozdział XVIII. Postanowienia końcowe..... | 20 |
| Rozdział XIX. Rachunki bankowe w MultiBanku | 20 |
| Rozdział XX Ochrona depozytów – Bankowy Fundusz Gwarancyjny | 31 |

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§1

1. Regulamin określa warunki otwierania i prowadzenia rachunków bankowych przez MultiBank - Oddział Bankowości Detalicznej BRE Banku SA, zwany dalej Bankiem.
2. Niniejszy Regulamin – zgodnie z art. 384 Kodeksu cywilnego i art. 109 Prawa bankowego ma charakter wiążący

§2

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

1. **Agent** – przedstawiciel Banku, działający na jego rzecz, na podstawie i w granicach udzielonego przez Bank pełnomocnictwa,
2. **Aktywacja kanału dostępu** – umożliwienie dostępu do Rachunku poprzez ustalenie haseł do poszczególnych kanałów dostępu,
3. **Bank**- BRE Bank SA- Oddział Bankowości Detalicznej (MultiBank) z siedzibą w Warszawie przy ul. Senatorskiej 18, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS 0000025237, posiadający numer identyfikacji podatkowej NIP: 526-021-50-88, o wpłaconym w całości kapitale zakładowym, którego wysokość wg stanu na dzień 01.01.2012r wynosi 168.410.984 zł.
4. **Bank korespondent** – bank działający, jako organ upoważniony przez Bank do wykonywania czynności finansowych na danym rynku w jego imieniu,
5. **Dokument tożsamości** – dowód osobisty w przypadku obywateli polskich, paszport zagraniczny wraz z oświadczeniem o zamiarze stałego pobytu w przypadku obcokrajowców, paszport polski lub dowód tymczasowy, a w odniesieniu do Pełnomocników pomiędzy 13 a 18 rokiem życia - dowód tymczasowy, paszport, karta pobytu lub legitymacja szkolna
6. **Dopuszczalne saldo debetowe** – akceptowane saldo ujemne Rachunku, wykazane na koniec dnia operacyjnego, którego maksymalną wysokość ustala Bank - nie obowiązuje dla umów zawartych po 20 lutego 2006r.,
7. **Hasło** – ciąg znaków, który wraz z identyfikatorem umożliwia wyłączność dostępu do Rachunku,
8. **hasło jednorazowe** – jednorazowe hasło, służące do potwierdzania operacji wykonywanych za pośrednictwem serwisu transakcyjnego MultiBanku lub innego kanału dostępu oraz do potwierdzenia woli zawarcia Umowy w formie elektronicznej, w tym hasło SMS lub inny wskazany przez MultiBank sposób autoryzacji,
9. **IBAN** – międzynarodowy numer rachunku bankowego używany w rozliczeniach zagranicznych,
10. **Identyfikator** – nadawany przez Bank numer służący do identyfikacji Klienta, podczas korzystania z usług Banku,
11. **Kanał dostępu** – sposób komunikacji Klienta z Bankiem, obejmujący w szczególności stronę internetową MultiBanku, serwis transakcyjny MultiBanku, telefon stacjonarny, telefon komórkowy, umożliwiający m.in:
 - a) wykonanie dyspozycji związanych z funkcjonowaniem Rachunku,
 - b) dostęp do informacji lub usług bankowych powiązanych z Rachunkiem,
 - c) zawarcie Umowy w formie elektronicznej.
12. **Karta płatnicza** – karta, służąca do wykonywania operacji związanych z MultiKontem,
13. **Kurs walutowy** – ustalany przez Bank kurs kupna/sprzedazy walut obcych,
14. **Kwota graniczna** – kwota środków pieniężnych, powyżej której wypłaty gotówkowe z Rachunku w placówce Banku, będą realizowane po wcześniejszym zgłoszeniu, z dwudniowym wyprzedzeniem. Wysokość kwoty granicznej ustala Bank,
15. **Kwota progowa** – kwota środków pieniężnych na MultiKoncie, powyżej której każda kwota środków pieniężnych jest przekazywana na rachunek oszczędnościowy. Wysokość minimalnej kwoty progowej ustala Bank,
16. **Kontrola kwoty progowej** – automatyczne pobranie środków pieniężnych z MultiKonta lub uzupełnienie środków pieniężnych na MultiKoncie środkami z rachunku oszczędnościowego,
17. **lokata** – środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty,
18. **lokata z dzienną kapitalizacją**- środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty, od których Bank nalicza odsetki na koniec każdego dnia trwania lokaty
19. **MultiKonto** – rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy prowadzony w Banku dla Klientów, służący do przechowywania środków pieniężnych oraz przeprowadzania rozliczeń,
20. **MultiKonto Aquarius** - - rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy prowadzony w Banku dla wyodrębnionej grupy Klientów, służący do przechowywania środków pieniężnych oraz przeprowadzania rozliczeń,
21. **Multilinia** – Biuro Telefonicznej Obsługi Klientów,
22. **MultiLokata** – lokata terminowa oprocentowana wg odrębnej, stałej stawki oprocentowania ustalonej dla każdego miesiąca okresu umownego lokaty,
23. **MultiMax** – rachunek oszczędnościowy przeznaczony do przechowywania środków pieniężnych,

24. **MultiMax Aquarius** - rachunek oszczędnościowy przeznaczony do przechowywania środków pieniężnych, dostępny dla Posiadaczy MultiKonta Aquarius,
25. **Niedobór środków pieniężnych** – stan salda MultiKonta, poniżej kwoty progowej, powodujący automatycznie przekazanie z rachunku oszczędnościowego na MultiKonto odpowiedniej ilości środków pieniężnych,
26. **NRB** - numer rachunku bankowego używany w rozliczeniach krajowych,
27. **Okres umowny** – okres, na jaki zostaje otwarty rachunek lokaty terminowej,
28. **Pełnomocnik** – rezydent, który ukończył 13 lat, umocowany przez Posiadacza rachunku do korzystania z Rachunku,
29. **Placówka MultiBanku** – jednostka organizacyjna Banku prowadząca obsługę Klientów,
30. **Posiadacz rachunku / Klient** – osoba fizyczna – rezydent o pełnej zdolności do czynności prawnych, posiadający adres korespondencyjny na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, z którą Bank zawarł Umowę, w przypadku Rachunku wspólnego – każdy ze Współposiadaczy,
31. **Powiadomienia sms / e-mail** – usługa umożliwiająca Użytkownikom dostęp za pomocą wiadomości sms lub wiadomości elektronicznych do informacji o zdarzeniach na Rachunkach Użytkowników oraz dotyczących innych określonych przez Bank produktów bankowych Użytkowników,
32. **Przelew transgraniczny** - rodzaj przelewu zagranicznego w walucie obcej, zgodnie z zasadami SWIFT, dokonywany do banku zagranicznego w Unii Europejskiej oraz Islandii, Norwegii, Lichtensteinu i Szwajcarii, który zawarł umowę na realizację płatności w tym systemie,
33. **Przelew walutowy** – przelew środków w walucie obcej, do banku krajowego,
34. **Przelew własny**- przelew środków z Rachunku na inny Rachunek w MultiBanku do dysponowania którym, na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie oraz w innych dokumentach opisujących zasady korzystania z produktów i usług MultiBanku , uprawniony jest Posiadacz rachunku lub Pełnomocnik posiadający pełnomocnictwo rodzajowe do rachunku.
35. **Przelew zagraniczny** – przelew środków w walucie obcej lub złotych polskich do banku zagranicznego, inny niż przelew transgraniczny w rozumieniu przepisów prawa bankowego,
36. **Przelew SEPA** – elektroniczny instrument płatniczy, regulowany przez zasady Systemu Polecenie Przelewu SEPA, przeznaczony do dokonywania przelewów w euro, pomiędzy uczestnikami z krajów Unii Europejskiej oraz Islandii, Norwegii, Lichtensteinu i Szwajcarii z rachunków bankowych na inne rachunki bankowe między bankami, które zawarły umowę na realizację płatności w tym systemie,
37. **rachunek lokaty**- rachunek oszczędnościowy lokaty terminowej prowadzony w MultiBanku, służący do przechowywania środków pieniężnych
38. **Rachunek** – rachunek bankowy a w szczególności: rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy, rachunek lokaty terminowej, rachunek oszczędnościowy, rachunek walutowy,
39. **Rachunek w MultiBanku**- rachunek bankowy prowadzony przez BRE Bank S.A. o numerze rozliczeniowym rozpoczynającym się od cyfr 1140 2017
40. **Rachunek Depozytowy** – rachunek oszczędnościowy otwierany osobom wnioskującym o otwarcie rachunku lokaty terminowej nie posiadającym MultiKonta,
41. **Rachunek oszczędnościowy** – Rachunek powiązany z MultiKontem i przeznaczony do przechowywania środków pieniężnych,
42. **rezydent** – osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
43. **Saldo debetowe** – saldo ujemne wykazane na koniec dnia operacyjnego, spowodowane wypłatą kwot przewyższających stan środków pieniężnych na MultiKoncie,
44. **Saldo dostępne rachunku** – środki pieniężne płatne na żądanie przechowywane na MultiKoncie, powiększone o środki pozostałe do wykorzystania z tytułu przyznanego kredytu odnawialnego albo dopuszczalnego salda debetowego, pomniejszone o kwoty nierozliczonych transakcji dokonanych przy użyciu kart płatniczych wydanych do Rachunku,
45. **Saldo rachunku** – stan środków pieniężnych płatnych na żądanie przechowywanych na MultiKoncie, zaksięgowanych na koniec dnia operacyjnego,
46. **SEPA** – jednolity obszar płatności w euro,
47. **Serwis transakcyjny MultiBanku** – informatyczny system transakcyjny Banku dostępny za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku,
48. **Stawka LIBOR/EURIBOR** – oprocentowanie stosowane w rozliczeniach międzybankowych wykorzystywane w MultiBanku jako stopa podstawowa służąca do ustalania wysokości stopy oprocentowania Rachunków walutowych,
49. **Stawka WIBOR** – stopa oprocentowania stosowana w rozliczeniach międzybankowych wykorzystywana w MultiBanku jako stopa podstawowa służąca do ustalenia wysokości stopy oprocentowania Rachunków. W odniesieniu do oprocentowania Rachunków przez Bank wykorzystywany jest WIBOR 6M (sześciomiesięczny),
50. **Strona internetowa MultiBanku** – strona internetowa Banku dostępna w sieci Internet pod adresem www.MultiBank.pl,

51. **Tabela funkcjonalności kanałów dostępu** – tabela, zawierająca szczegółowy zakres i zasady korzystania z usług Banku, za pośrednictwem poszczególnych kanałów dostępu,
52. **Tabele stóp procentowych MultiBanku** –dokument określający wysokość aktualnego oprocentowania Rachunku
53. **Taryfa Prowizji i Opłat Bankowych MultiBanku-** dokument określający wysokość prowizji i opłat bankowych pobieranych przez MultiBank z tytułu prowadzenia i dysponowania Rachunkiem oraz wykonywania innych czynności bankowych
54. **Umowa**– Umowa o prowadzenie rachunku bankowego- MultiKonto, MultiMax, walutowego, depozytowego,
55. **Użytkownik usługi** – osoba uprawniona do dysponowania Rachunkiem, dla której została aktywowana usługa Powiadomień sms / e-mail, w szczególności Posiadacz rachunku lub Pełnomocnik rodzajowy do rachunku,
56. **Waluty obce** – pieniądze, nie będące w kraju prawnym środkiem płatniczym oraz międzynarodowe jednostki rozrachunkowe,
57. **Waluty wymienne** – waluty obce określone, jako wymienne przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego,
58. **Wnioskodawca-** osoba fizyczna składająca wniosek o otwarcie Rachunku.
59. **Wniosek** – formularz wniosku o zewnętrzny przelew walutowy/zagraniczny, zawierający wszystkie dane niezbędne do prawidłowej realizacji przelewu walutowego/zagranicznego,
60. **Wpłata** – każda dyspozycja powodująca uznanie Rachunku,
61. **Wyplata** – każda dyspozycja powodująca obciążenie Rachunku.

§3

1. Bank otwiera i prowadzi Rachunki wskazane w Rozdziale XIX niniejszego Regulaminu.
2. O ile postanowienia Rozdziału XIX nie stanowią inaczej, Rachunki otwierane i prowadzone przez Bank służą do przechowywania środków pieniężnych należących do Posiadacza rachunku oraz przeprowadzania na jego zlecenie rozliczeń i prowadzone mogą być jako Rachunki wspólne dla dwóch Współposiadaczy.
3. Rachunki nie mogą być wykorzystywane przez Posiadacza rachunku do przeprowadzania rozliczeń pieniężnych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

Rozdział II. Otwarcie Rachunku

§4

1. Z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału XIX do otwarcia Rachunku niezbędne jest:
 - 1) złożenie wniosku o otwarcie Rachunku,
 - 2) zawarcie Umowy z Bankiem.
2. Wniosek o otwarcie Rachunku złożyć można:
 - 1) w placówce MultiBanku,
 - 2) za pośrednictwem multilinii,
 - 3) za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku,
 - 4) za pośrednictwem Agenta.
3. Bank zastrzega sobie prawo do wprowadzenia czasowego ograniczenia możliwości złożenia wniosku o otwarcie Rachunku za pośrednictwem kanałów dostępu, o których mowa w ust. 2, pkt. 2), 3) i 4). Informacja o aktualnych kanałach dostępu oraz możliwości złożenia wniosku o otwarcie Rachunku znajduje się na stronie internetowej MultiBanku.
4. Do zawarcia Umowy niezbędne jest ustalenie tożsamości Wnioskodawcy. W tym celu Bank ma prawo zażądać dokumentów tożsamości potwierdzających prawdziwość danych osobowych Wnioskodawcy.
5. W przypadku wystąpienia wątpliwości, co do wiarygodności danych osobowych Wnioskodawcy, Bank ma prawo zażądać dodatkowych dokumentów potwierdzających tożsamość.
6. Warunkiem zawarcia Umowy przez Wnioskodawcę, postępującego się danymi osobowymi, których prawidłowe przetwarzanie nie jest możliwe z wykorzystaniem wyłącznie alfabetu polskiego, jest złożenie przez tą osobę oświadczenia wyrażającego zgodę na przetwarzanie przez BRE Bank SA jej danych osobowych, w szczególności imienia i nazwiska z wykorzystaniem wyłącznie polskiego alfabetu w sposób określony w tym oświadczeniu. Powyższe oświadczenie stanowi w takim przypadku integralną część Umowy.
7. Wszystkie czynności związane z zawarciem, wykonywaniem i rozwiązywaniem Umowy są dokonywane w języku polskim.
8. Otwarcie Rachunku następuje na podstawie Umowy zawartej pomiędzy Bankiem a Wnioskodawcą w oparciu o dane przekazane przez Wnioskodawcę we wniosku o otwarcie Rachunku. Wniosek o otwarcie Rachunku może być złożony ustnie, pisemnie lub w formie elektronicznej.
9. Bank może odmówić zawarcia Umowy na każdym etapie obsługi wniosku o otwarcie Rachunku bez podania przyczyn.

§5

1. Zawarcie Umowy następuje w jednej z dwóch form: pisemnej lub elektronicznej.
2. Zawarcie Umowy w formie elektronicznej następuje w jednym z 2 trybów:
 - 1) za pośrednictwem serwisu transakcyjnego MultiBanku
 - 2) z wykorzystaniem przelewu z innego banku.
3. Szczegółowe informacje o dostępnej formie zawarcia Umowy znajdują się na stronie internetowej MultiBanku. Strony potwierdzają, że do zawarcia Umowy w formie elektronicznej nie stosuje się przepisu art.66¹ kodeksu cywilnego.

§6

Tryb zawarcia Umowy w formie elektronicznej za pośrednictwem serwisu transakcyjnego MultiBanku jest następujący:

1. Wnioskodawca składa wniosek o otwarcie Rachunku sporządzony z wykorzystaniem elektronicznego formularza udostępnionego przez Bank za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku.
2. Wniosek o otwarcie Rachunku stanowi dla Banku zaproszenie do złożenia oferty zawarcia Umowy na warunkach określonych w tym wniosku,
3. Bank przesyła warunki Umowy za pośrednictwem komunikatu dostępnego dla Wnioskodawcy po zalogowaniu do serwisu transakcyjnego MultiBanku, określającego okres związania tymi warunkami. Warunki Umowy stanowią ofertę zawarcia Umowy i będą obejmowały w szczególności:
 - 1) rodzaj otwieranego Rachunku, walutę Rachunku i czas trwania Umowy,
 - 2) wysokość oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na Rachunku,
 - 3) terminy kapitalizacji odsetek od środków pieniężnych zgromadzonych na Rachunku,
 - 4) inne elementy wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.
4. Po zapoznaniu się z przedstawionymi warunkami Umowy, akceptacja przez Wnioskodawcę ww. warunków następuje poprzez:
 - 1) zaznaczenie przez Wnioskodawcę opcji zawarcia Umowy w sposób zgodny z informacjami przekazywanymi w komunikacie,
 - 2) potwierdzenie woli zawarcia Umowy przy pomocy hasła jednorazowego.
5. Skutkiem prawnym czynności, o których mowa w ust. 4 jest zawarcie Umowy z Bankiem na warunkach określonych w treści przesłanego komunikatu i zaakceptowanych przez Wnioskodawcę.
6. Bank na dowód zawarcia Umowy, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia, przesyła do Wnioskodawcy Potwierdzenie zawarcia Umowy o prowadzenie rachunku bankowego, zawierające warunki prowadzenia Rachunku, zaakceptowane przez strony w powyższym trybie.
7. Postępowanie w sposób niezgodny z informacjami wskazywanymi w procesie składania wniosku o otwarcie Rachunku i akceptacji warunków Umowy może doprowadzić do zablokowania kanału dostępu lub przerwania procesu akceptacji i nie zawarcia Umowy.

§7

Tryb zawarcia Umowy w formie elektronicznej z wykorzystaniem przelewu z innego banku jest następujący:

1. Zawarcie Umowy w formie elektronicznej z wykorzystaniem przelewu z innego banku możliwe jest wyłącznie z jednym Wnioskodawcą.
2. Wnioskodawca składa oświadczenie woli dotyczące zawarcia Umowy poprzez złożenie za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku prawidłowo wypełnionego wniosku o otwarcie Rachunku oraz poprzez wykonanie przelewu środków na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie. Wniosek o otwarcie Rachunku stanowi ofertę Wnioskodawcy zawarcia Umowy na warunkach określonych w niespersonalizowanym wzorcu Umowy udostępnionym Wnioskodawcy zgodnie z ust.4 pkt.2). Przyjęcie przez Bank oferty Wnioskodawcy i zawarcie Umowy następuje z chwilą otwarcia Rachunku i rozpoczęcia jego prowadzenia na rzecz Wnioskodawcy.
3. Warunkiem zawarcia Umowy w trybie opisanym w niniejszym paragrafie jest posiadanie przez Wnioskodawcę rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego w banku, którego siedziba znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym rachunek ten nie może być rachunkiem wspólnym prowadzonym jednocześnie na rzecz Wnioskodawcy i osób trzecich oraz nie może być rachunkiem prowadzonym przez BRE Bank S.A.
4. Zawarcie Umowy w formie elektronicznej z wykorzystaniem przelewu z innego banku odbywa się w następujący sposób:
 - 1) Wnioskodawca składa wniosek o otwarcie Rachunku za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku, w którym wskazuje min. adres swojej poczty elektronicznej oraz rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy z którego dokona przelewu do Banku
 - 2) Podczas składania wniosku o otwarcie Rachunku Bank udostępnia Wnioskodawcy w wersji elektronicznej niespersonalizowany wzorec Umowy wraz z niniejszym Regulaminem, Taryfą Prowizji i Opłat Bankowych MultiBanku oraz Tabele stóp procentowych MultiBanku w sposób umożliwiający ich przechowywanie i odtwarzanie w zwykłym toku czynności.
 - 3) Po złożeniu wniosku o otwarcie Rachunku na warunkach tożsamyh z niespersonalizowanym wzorcem wymienionym w pkt 2), Bank przesyła Wnioskodawcy na podany we wniosku o otwarcie Rachunku adres

- poczty elektronicznej e-mail wiadomość w której wskazuje numer rachunku na który Wnioskodawca powinien dokonać przelewu środków z rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego podanego przez Wnioskodawcę na wniosku o otwarcie Rachunku. Wskazany w powyższej wiadomości numer rachunku bankowego staje się numerem Rachunku prowadzonym na rzecz Wnioskodawcy w przypadku zawarcia Umowy.
- 4) Wiadomość e-mail o której mowa w pkt 3 powyżej zawiera ponadto informacje, które powinny znaleźć się w tytule przelewu wykonywanego przez Wnioskodawcę.
 - 5) Przelew środków o którym mowa w pkt 3 powyżej powinien nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia wysłania przez Bank wiadomości e-mail. Wskazany w niniejszym punkcie warunek uważa się za spełniony w przypadku zaksięgowania środków pieniężnych na rachunku o którym mowa w pkt.3 powyżej najpóźniej w 14 dniu. Aby dochować powyższego terminu i spełnić warunek, Wnioskodawca powinien złożyć polecenie przelewu z odpowiednim wyprzedzeniem.
 - 6) Po zaksięgowaniu przelanych środków Bank weryfikuje zgodność danych zawartych w wykonanym przez Wnioskodawcę przelewie, tj. danych nadawcy przelewu, numeru rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego podanego przez Wnioskodawcę na wniosku o otwarcie Rachunku oraz informacji zawartych w tytule przelewu z informacją przekazaną Wnioskodawcy przez Bank zgodnie z pkt. 3 powyżej. Weryfikacja zgodności danych zawartych w wykonanym przez Wnioskodawcę przelewie dokonywana jest przez Bank najpóźniej do końca drugiego dnia roboczego licząc od dnia w którym nastąpiło zaksięgowanie przelewu na rachunku podanym przez Bank.
 - 7) Zawarcie Umowy w formie elektronicznej z wykorzystaniem przelewu z innego banku następuje z dniem stwierdzenia przez Bank zgodności danych zawartych w wykonanym przez Wnioskodawcę przelewie. Od dnia stwierdzenia zgodności danych Bank otwiera i rozpoczyna prowadzenie Rachunku na rzecz Wnioskodawcy. Z zastrzeżeniem pkt.11 Bank informuje Posiadacza rachunku o zawarciu Umowy poprzez wysłanie do niego wiadomości na podany przez Wnioskodawcę we wniosku o otwarcie Rachunku adres e-mail.
 - 8) W przypadku wykonania przez Wnioskodawcę przelewu niespełniającego warunków określonych w pkt 6 powyżej lub w przypadku stwierdzenia niezgodności danych Bank dokona zwrotu środków znajdujących się na podanym przez Bank rachunku na rachunek nadawcy przelewu.
 - 9) W przypadku nie wykonania przez Wnioskodawcę przelewu spełniającego warunki określone w pkt.6 powyżej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wysłania przez Bank wiadomości e-mail rachunek bankowy na który Wnioskodawca miał wykonać przelew środków zostanie zamknięty. Oznacza to, że Umowa nie została zawarta. W celu jej zawarcia konieczne jest ponowne złożenie wniosku o otwarcie Rachunku i prawidłowe spełnienie wszystkich warunków jej zawarcia.
 - 10) Z chwilą zawarcia Umowy rachunek wskazany przez Bank w wiadomości e-mail o której mowa w pkt.3 powyżej staje się Rachunkiem Posiadacza rachunku.
 - 11) W ciągu 7 dni od daty zawarcia Umowy Bank wyśle Posiadaczowi rachunku Potwierdzenie zawarcia Umowy o prowadzenie rachunku bankowego na podany podczas składania wniosku o otwarcie Rachunku adres e-mail.
5. Posiadacz rachunku, który zawarł z Bankiem Umowę w formie określonej w niniejszym paragrafie posiada dostęp do informacji o transakcjach wykonanych na Rachunku od momentu wysłania przez Bank wiadomości e-mail z numerem rachunku na jaki Wnioskodawca powinien wykonać przelew do dnia zawarcia Umowy.
 6. Bank i Posiadacz rachunku zgodnie uznają, iż Umowa zawarta w powyższym trybie spełnia wymóg formy pisemnej, zgodnie z art.7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r Prawo Bankowe (Dz.U. z 2002r Nr 72 poz. 665 tekst jedn. z późn. zm.) oraz §3 pkt 1b) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 października 2004r. w sprawie sposobu tworzenia, utrwalania, przekazywania i zabezpieczania dokumentów związanych z czynnościami bankowymi, sporządzanych na elektronicznych nośnikach informacji (Dz.U. z 2004r., Nr 236 poz 2364). Dane zawarte w elektronicznej wiadomości e-mail o której mowa w ust. 4 pkt 3 i pkt.7 powyżej stanowią dane identyfikujące Bank zaś przesłanie elektronicznej wiadomości jest równoznaczne z dołączeniem danych identyfikujących Bank w rozumieniu rozporządzenia określonego w niniejszym punkcie. Dane zawarte w przelewie środków dokonany przez Wnioskodawcę zgodnie z ust. 4 pkt 5 – 7 stanowią dane identyfikujące Wnioskodawcę zaś złożenie polecenia przelewu jest równoznaczne z dołączeniem danych identyfikujących Wnioskodawcę w rozumieniu rozporządzenia określonego w niniejszym punkcie

§8

1. Wnioskujący może udzielić pełnomocnictwa do zawarcia Umowy w jego imieniu. Pełnomocnictwo może być udzielone w formie:
 - 1) aktu notarialnego lub
 - 2) pisemnego oświadczenia wnioskującego, z podpisem potwierdzonym notarialnie pod warunkiem, iż osoba mająca zostać pełnomocnikiem upoważnionym do zawarcia Umowy w imieniu wnioskującego jest już Klientem MultiBanku lub tożsamość pełnomocnika upoważnionego do zawarcia Umowy w imieniu wnioskującego została potwierdzona przez notariusza a dokument ten zawiera wszystkie informacje wymagane przez MultiBank.

2. Pełnomocnictwo do zawarcia Umowy w imieniu wnioskującego, które zostało udzielone za granicą winno zostać zaopatrzone klauzulą apostille (poświadczeniem udzielanym w państwie, w którym dokument został wystawiony, przez uprawnione organy tego państwa) lub potwierdzone przez Polski Konsulat Generalny w kraju a w przypadku państw niebędących stroną konwencji haskiej powinno zostać potwierdzone przez Polski Konsulat Generalny w kraju, w jakim zostało wystawione pełnomocnictwo.
3. MultiBank ma prawo odmowy przyjęcia dyspozycji ustanowienia pełnomocnictwa do zawarcia Umowy w imieniu wnioskującego w razie powzięcia wątpliwości, co do prawdziwości lub prawidłowości przedkładanego dokumentu.
4. Postanowień niniejszego paragrafu nie stosuje się w przypadku zawierania Umowy w formie elektronicznej z wykorzystaniem przelewu z innego banku elektronicznym zgodnie z § 7 niniejszego Regulaminu.

Rozdział III. Rachunki wspólne

§9

W przypadku, gdy otwierany Rachunek jest Rachunkiem wspólnym, Umowa, zawierana jest łącznie przez obie osoby, na rzecz których Rachunek będzie prowadzony.

§10

Bank nie otwiera i nie prowadzi Rachunków wspólnych dla dwóch rezydentów, nie posiadających obywatelstwa polskiego.

§11

1. Współposiadacze rachunku stają się wierzycielami solidarnymi Banku oraz odpowiadają solidarnie wobec Banku za wszelkie zobowiązania powstałe wobec Banku a wynikające z funkcjonowania Rachunku.
2. Współposiadacze wyrażają nieodwołalną zgodę na:
 - 1) dysponowanie przez każdego z nich, bez ograniczeń, środkami pieniężnymi znajdującymi się na Rachunku,
 - 2) złożenie przez każdego z nich samodzielnie: oświadczenia o wypowiedzeniu albo o odstąpieniu od Umowy, złożenia dyspozycji zamknięcia Rachunku, podjęcia środków do wysokości salda rachunku z dniem zamknięcia Rachunku, o ile co innego nie wynika z postanowień innych regulaminów bankowych,
 - 3) uznanie wszelkich kwot wpływających na Rachunek za majątek wspólny, niezależnie od faktycznego udziału każdego ze Współposiadaczy w zasilaniu Rachunku;
 - 4) dokonanie przez Bank podziału, według zasady równości udziałów, kwoty znajdującej się na Rachunku wspólnym w dniu uzyskania przez Bank wiarygodnej wiadomości o śmierci jednego z Posiadaczy.
 - 5) Współposiadacze rachunku przyjmują do wiadomości, że ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania zaciągnięte przez każdego z Współposiadaczy rachunku.
3. Bank realizuje dyspozycje Współposiadaczy rachunku według kolejności wpływu.
4. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki wykonania dyspozycji złożonych przez Współposiadaczy, będących wynikiem odmiennych decyzji każdego z nich.
5. W przypadku, gdy nie jest możliwe wykonanie kilku złożonych jednocześnie dyspozycji Bank ma prawo wstrzymać się z ich wykonaniem do czasu pisemnego wyjaśnienia stanowiska Współposiadaczy lub przedstawienia prawomocnego orzeczenia sądu o sposobie dysponowania Rachunkiem.
6. Przekształcenie Rachunku wspólnego, prowadzonego na rzecz dwóch Posiadaczy rachunku w Rachunek indywidualny może nastąpić po złożeniu przez Współposiadaczy rachunku zgodnych oświadczeń woli o przekształceniu.
7. Przekształcenie Rachunku indywidualnego we wspólny, prowadzony na rzecz dwóch Współposiadaczy rachunku, odbywa się na zgodny wniosek Posiadacza rachunku oraz osoby wskazanej przez Posiadacza rachunku.

Rozdział IV. Karta Wzoru Podpisu

§12

1. Karta Wzoru Podpisu jest dokumentem ewidencjonującym wzory podpisów Posiadaczy, Współposiadaczy i Pełnomocników.
2. Karta Wzoru Podpisu stanowi wewnętrzny dokument Banku i może być wykorzystywana tylko do identyfikacji osób mogących składać wszelkie pisemne dyspozycje oraz mogących zlecać wykonywanie dyspozycji w placówkach Banku.

§13

W przypadku, gdy Umowa została zawarta poza placówką Banku, wówczas Posiadacz rachunku podczas pierwszej wizyty w placówce Banku zobowiązany jest do złożenia podpisu na Karcie Wzoru Podpisu.

§14

1. Dyspozycje Posiadacza rachunku lub osób uprawnionych do dysponowania Rachunkiem, które wymagają złożenia podpisu są realizowane przez Bank wyłącznie po stwierdzeniu zgodności podpisu ze wzorem złożonym na Karcie Wzoru Podpisu w obecności pracownika Banku.
2. W przypadku, gdy Posiadacz rachunku, nie wypełnił Karty Wzoru Podpisu, wówczas do czasu złożenia pierwszej dyspozycji w placówce Banku, jako wzór podpisu traktuje się podpis złożony na Umowie.

§15

Wszelkie zmiany danych przekazanych przez Klienta a zawartych w Karcie Wzoru Podpisu, wymagają przedłożenia dokumentów potwierdzających zmianę oraz wymagają założenia nowej Karty Wzoru Podpisu i nie stanowią zmiany warunków Umowy, o ile przepisy dotyczące poszczególnych Rachunków nie stanowią inaczej.

Rozdział V. Pełnomocnictwo do dysponowania Rachunkiem

§16

Do jednego Rachunku może być ustanowionych maksymalnie dwóch Pełnomocników.

§17

1. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień niniejszego Regulaminu, udzielenie pełnomocnictwa, może być dokonane jedynie w placówce MultiBanku.
2. Przy udzielaniu pełnomocnictwa w placówce wymagana jest obecność Pełnomocnika.

§18

Pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem wspólnym może być udzielone przez każdego ze Współposiadaczy rachunku osobno lub na podstawie zgodnej dyspozycji obydwu.

§19

Pełnomocnictwo do Rachunku może być udzielone, jako pełnomocnictwo:

- 1) rodzajowe do rachunku – w ramach, którego Pełnomocnik ma prawo do dysponowania Rachunkiem, w takim samym zakresie jak jego Posiadacz, z zastrzeżeniem §25 niniejszego Regulaminu,
- 2) szczególne
 - a) w ramach którego Pełnomocnik ma prawo, wyłącznie do posługiwania się kartą bankową wydaną do Rachunku.
 - b) w ramach którego Pełnomocnik ma prawo do dysponowania Rachunkiem w zakresie określonym przez Posiadacza rachunku. Pełnomocnictwo szczególne o którym mowa w niniejszym punkcie może zostać udzielone wyłącznie podmiotowi zewnętrznemu z którym Bank zawarł umowę o współpracy.

§20

1. Dopuszcza się możliwość udzielenia pełnomocnictwa do Rachunku w formie:
 - 1) aktu notarialnego lub
 - 2) pisemnego oświadczenia Posiadacza rachunku, z podpisem potwierdzonym notarialnie pod warunkiem, iż osoba mająca zostać Pełnomocnikiem jest już Klientem MultiBanku lub tożsamość Pełnomocnika została potwierdzona przez notariusza oraz iż dokument ten zawiera wszystkie informacje wymagane przez Bank.
2. Pełnomocnictwo do Rachunku, które zostało udzielone za granicą winno zostać zaopatrzone klauzulą apostille (poświadczeniem udzielanym w państwie, w którym dokument został wystawiony, przez uprawnione organy tego państwa) lub w przypadku państw niebędących stroną konwencji haskiej zostać potwierdzone przez Polski Konsulat Generalny w kraju, w jakim zostało wystawione pełnomocnictwo.
2. Bank ma prawo odmowy przyjęcia dyspozycji ustanowienia pełnomocnictwa w razie powzięcia wątpliwości, co do prawdziwości lub prawidłowości przedkładanego dokumentu.
3. Posiadacz rachunku może udzielić pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem Bankowi, innemu bankowi lub innej instytucji, organowi administracji publicznej do dysponowania rachunkiem w związku z zaciągnięciem zobowiązania finansowego wobec Banku/banku lub innej instytucji bądź organu.
4. Posiadacz rachunku może udzielić pełnomocnictwa szczególnego podmiotowi zewnętrznemu- osobie prawnej, jednostce organizacyjnej nie mającej osobowości prawnej, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, z którą Bank zawarł umowę o współpracy.

§21

Posiadacz rachunku ponosi pełną odpowiedzialność za dyspozycje złożone przez Pełnomocnika.

§22

1. Pełnomocnictwo może być w każdym czasie odwołane przez Posiadacza rachunku, w sposób określony w §23 niniejszego Regulaminu.
2. Pełnomocnictwo udzielone do Rachunku wspólnego może być odwołane na podstawie dyspozycji każdego ze Współposiadaczy osobno.
3. Pełnomocnikowi przysługuje w każdym czasie prawo do zrzeczenia się pełnomocnictwa wystawionego na jego rzecz, w sposób określony w §24 niniejszego Regulaminu.

§23

Odwołanie pełnomocnictwa do Rachunku może być dokonane:

- 1) w placówce MultiBanku w formie pisemnej, na formularzu Banku lub w formie aktu notarialnego lub oświadczenia Posiadacza rachunku z notarialnie poświadczonym podpisem,
- 2) za pośrednictwem operatora multilinii – odwołanie staje się skuteczne od chwili złożenia dyspozycji i nie wymaga pisemnego potwierdzenia dyspozycji,
- 3) korespondencyjnie, w formie aktu notarialnego lub oświadczenia Posiadacza rachunku z notarialnie poświadczonym podpisem.

§24

Zrzeczenie się pełnomocnictwa do Rachunku może być dokonane:

- 1) w placówce MultiBanku w formie pisemnej, na formularzu Banku lub w formie aktu notarialnego lub oświadczenia Pełnomocnika do rachunku z notarialnie poświadczonym podpisem,
- 2) korespondencyjnie, w formie aktu notarialnego lub pisemnego oświadczenia Pełnomocnika do rachunku z notarialnie poświadczonym podpisem.

§25

Pełnomocnik ustanowiony do rachunku nie jest uprawniony do:

- 1) udzielania dalszych pełnomocnictw do Rachunku,
- 2) zamknięcia Rachunku ,
- 3) dokonywania zmiany warunków Umowy oraz jej wypowiedzenia,
- 4) składania dyspozycji na wypadek śmierci,
- 5) składania wniosków i zawierania umów o kredyt odnawialny w rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym, w imieniu Posiadacza,
- 6) wyrażania zgody do obciążania Rachunku w drodze polecenia zapłaty w imieniu dłużnika będącego Posiadaczem rachunku,
- 7) odbierania w imieniu Posiadacza rachunku pakietów autoryzacyjnych lub list hasel jednorazowych,
- 8) dokonywania zmiany trybu autoryzacji transakcji w imieniu Posiadacza rachunku,
- 9) zmiany sposobu wysyłania wyciągów do Rachunku,
- 10) dokonywania zmiany danych Posiadacza rachunku,
- 11) odbierania odpowiedzi na reklamacje złożone przez Posiadacza rachunku,
- 12) wnioskowania o włączenie i wyłączenie mechanizmu kontroli kwoty progowej na rachunku oszczędnościowym prowadzonym w powiązaniu z rachunkiem oszczędnościowo -rozliczeniowym oraz ustalania i zmiany wysokości kwoty progowej.

§26

Pełnomocnictwo wygasa z chwilą:

- 1) otrzymania przez Bank oświadczenia o odwołaniu pełnomocnictwa,
- 2) rozwiązania Umowy,
- 3) powzięcia przez Bank wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza rachunku lub Pełnomocnika,
- 4) otrzymania przez Bank oświadczenia o zrzeczeniu się pełnomocnictwa przez Pełnomocnika.

§27

Pełnomocnictwo rodzajowe do rachunku ustanowione do Rachunku uprawnia do dysponowania wszystkimi Rachunkami prowadzonymi w powiązaniu z tym rachunkiem, o ile przepisy dotyczące poszczególnych rodzajów Rachunków nie stanowią inaczej.

Rozdział VI. Oprocentowanie środków na Rachunku

§28

Do obliczania kwoty należnych odsetek od środków pieniężnych przechowywanych na Rachunkach przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni pozostawiania środków pieniężnych na Rachunkach.

§29

Kwota środków pieniężnych wpłaconych na Rachunek jest oprocentowana od dnia wpłaty do dnia poprzedzającego dzień wypłaty włącznie. Dla naliczania odsetek od środków na Rachunku przyjmuje się, że rok liczy 365 dni. Odsetki naliczane są w walucie Rachunku.

§30

1. Środki pieniężne przechowywane na Rachunku oprocentowane są według stałej lub zmiennej stopy procentowej.
2. Zmiana wysokości oprocentowania Rachunków prowadzonych w złotych może nastąpić w przypadku zaistnienia okoliczności zmiany, co najmniej jednego z następujących parametrów finansowych rynku pieniężnego i kapitałowego:
 - 1) oprocentowania lokat międzybankowych (stawek WIBID/WIBOR),
 - 2) rentowności bonów skarbowych, obligacji Skarbu Państwa,
 - 3) stopy oprocentowania kredytu lombardowego lub redyskontowego NBP,
 - 4) stopy rezerwy obowiązkowej ustalonej przez NBP,
 - 5) poziomu inflacji,
3. Zmiana wysokości oprocentowania Rachunków walutowych może nastąpić w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1 – 5) oraz w przypadku zmiany, co najmniej jednego z następujących parametrów finansowych rynku pieniężnego i kapitałowego:
 - 1) poziomu kształtowania się stóp procentowych w szczególności stawek LIBOR/EURIBOR oraz stóp procentowych na rynkach finansowych,
 - 2) rentowności instrumentów skarbowych emitowanych przez rządy wysoko rozwiniętych państw w ich narodowych walutach lub w EURO,
 - 3) stopy rezerwy obowiązkowej ustalonej przez NBP oraz warunków jej odprowadzania.
4. Zmiana wysokości oprocentowania, dokonana zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, nie stanowi zmiany Umowy.
5. W przypadku zmiany Tabel stóp procentowych MultiBanku Posiadacz rachunku może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o zmianie, rozwiązać Umowę za wypowiedzeniem zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu. Bank przekazuje informację o zmianie Tabel stóp procentowych MultiBanku za pośrednictwem serwisu transakcyjnego dostępnego na stronie internetowej MultiBanku oraz placówek MultiBanku. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni i liczony jest od dnia doręczenia wypowiedzenia do Banku.
6. Jeżeli Posiadacz rachunku nie dokona wypowiedzenia w terminie 14 dni od dnia wysłania przez Bank informacji o zmianach, przyjmuje się, że Posiadacz rachunku wyraża zgodę na zmiany. W takim wypadku zmiany te obowiązują od dnia ich wejścia w życie.

§31

Informacja o zmianach oraz aktualnie obowiązujących stopach oprocentowania jest podawana do wiadomości Posiadacza rachunku w Tabelach stóp procentowych MultiBanku dostępnych w placówkach MultiBanku oraz za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku, ze wskazaniem dnia, od którego obowiązuje.

Rozdział VII. Dostęp do Rachunków

§32

1. Posiadacz rachunku może uzyskać informacje o Rachunkach oraz zlecić wykonanie operacji w następujących kanałach dostępu:
 - 1) w placówce MultiBanku,
 - 2) za pośrednictwem multilinii,
 - 3) za pośrednictwem automatycznego serwisu telefonicznego (AST),
 - 4) za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku, w tym serwisu transakcyjnego MultiBanku.
2. Pełną listę zleceń i dyspozycji, które mogą być składane w danym kanale dostępu oraz szczegółowe wymagania techniczne dotyczące korzystania z danego kanału dostępu, Posiadacz rachunku może uzyskać:
 - 1) osobiście w placówce MultiBanku,
 - 2) od operatora multilinii,
 - 3) za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku.

§33

1. Posiadacz rachunku uzyskuje dostęp do Rachunku za pośrednictwem kanałów dostępu po uprzednim dokonaniu ich aktywacji za pośrednictwem multilinii lub strony internetowej MultiBanku. Aktywacja kanałów dostępu wymaga dokonania poprawnej weryfikacji tożsamości Posiadacza rachunku. Dostęp do Rachunku umożliwia dysponowanie środkami zgromadzonymi na Rachunku, uzyskiwanie informacji oraz korzystanie z usług bankowych.
2. Posiadacz rachunku otrzymuje niepowtarzalny numer identyfikacyjny, który jest poufny i nie może być ujawniany osobom trzecim. W procesie aktywacji Posiadacz rachunku ustala hasła do kanałów dostępu. Hasła te nie mogą być ujawniane osobom trzecim.
3. Błędne wprowadzenie identyfikatora, hasła lub udzielenie błędnych odpowiedzi na zadawane pytania identyfikacyjne w procesie aktywacji dostępu do kanałów zdalnych może spowodować zablokowanie kanałów dostępu lub przerwanie procesu aktywacji. Odblokowanie kanałów dostępu możliwe jest za pośrednictwem wskazanych przez Bank kanałów dostępu, w szczególności przez multilinię i stronę internetową MultiBanku. Zablokowanie kanału nie powoduje zablokowania Rachunku za pośrednictwem pozostałych kanałów dostępu. Bank ma prawo zablokowania dostępu do Rachunku w wypadku stwierdzenia dysponowania nim w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem, Umową lub przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
4. W przypadku utraty lub wystąpienia podejrzeń o możliwość wejścia osób trzecich w posiadanie hasła do kanału dostępu, Posiadacz rachunku jest zobowiązany niezwłocznie zmienić hasło lub zablokować kanał dostępu w placówkach MultiBanku, za pośrednictwem multilinii lub strony internetowej MultiBanku.
5. Posiadacz rachunku nie może podważyć autentyczności dyspozycji złożonej przy pomocy prawidłowego identyfikatora oraz hasła.
6. Identyfikacja Posiadacza rachunku następuje przy pomocy:
 - 1) Identyfikatora – otrzymanego po poprawnej weryfikacji tożsamości, oraz
 - 2) hasła – ustalanego przez Posiadacza rachunku odrębnie dla każdego kanału dostępu,
 - 3) haseł jednorazowych – dodatkowych zabezpieczeń realizacji dyspozycji wskazanych w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu,
 - 4) kodów SMS – dodatkowych zabezpieczeń realizacji dyspozycji wskazanych w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu.
7. Posiadacz rachunku zobowiązany jest upewnić się, że wszystkie składane dyspozycje są prawidłowe i zgodne z jego intencją. Ponadto Posiadacz rachunku powinien osobiście i skutecznie wylogować się z danego kanału dostępu (np. przerwać połączenie telefoniczne) po zakończeniu transakcji.
8. Postanowienia ust. 1-7 dotyczą również Pełnomocników ustanowionych do Rachunku, w zakresie w jakim są oni uprawnieni do korzystania z Rachunku.

§34

Szczegółowy zakres i zasady korzystania z usług MultiBanku, za pośrednictwem poszczególnych kanałów dostępu określa Tabela funkcjonalności kanałów dostępu, podawana do wiadomości na stronach internetowych MultiBanku.

§35

Zmiana postanowień Tabeli, o której mowa w §34 nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu.

Rozdział VIII. Dysponowanie Rachunkiem

§36

1. Posiadacz rachunku może w ramach obowiązujących przepisów prawa oraz z zastosowaniem postanowień niniejszego Regulaminu, dysponować środkami pieniężnymi do wysokości salda dostępnego Rachunku.
2. Bank nie wykona dyspozycji Posiadacza rachunku bądź osoby składającej dyspozycję w przypadku, gdy wykonanie takiej dyspozycji wraz z należnymi opłatami i prowizjami spowodowałoby przekroczenie salda dostępnego Rachunku.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Bank nie zawiadamia Posiadacza rachunku bądź osoby składającej dyspozycję o fakcie nie wykonania dyspozycji.

§37

Rachunek nie może być wykorzystywany przez Posiadacza rachunku do przeprowadzania rozliczeń pieniężnych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

§38

1. Dyspozycje wchodzące w zakres obsługi Rachunku oraz dyspozycje związane z korzystaniem z produktów i usług bankowych powiązanych z Rachunkiem, Posiadacz rachunku może złożyć:

- 1) w placówce MultiBanku,
 - 2) za pośrednictwem multilinii,
 - 3) za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku.
2. Dyspozycje Posiadacza rachunku składane w placówce MultiBanku wymagają potwierdzenia tożsamości oraz złożenia przez Posiadacza rachunku własnoręcznego podpisu.
 3. Dyspozycje Posiadacza rachunku realizowane za pośrednictwem kanałów dostępu określonych w ust.1 pkt. 3) wymagają jednoznacznej identyfikacji osoby uprawnionej, zgodnie z §33 niniejszego Regulaminu..
 4. Informację o wymaganych przez Bank terminach zapewnienia środków na realizację dyspozycji Posiadacz rachunku może uzyskać:
 - 1) w placówce MultiBanku,
 - 2) za pośrednictwem multilinii,
 - 3) za pośrednictwem, strony internetowej MultiBanku.
 5. Bank wykonuje prawidłowo złożone dyspozycje bezgotówkowe w dniu ich wpływu do Banku lub najpóźniej w następnym dniu roboczym.
 6. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki realizacji dyspozycji uznania Rachunku, wynikające z niezgodności numeru rachunku bankowego beneficjenta dyspozycji z jego nazwą. W przypadku złożenia dyspozycji uznania rachunku bankowego beneficjenta dyspozycji, Bank realizuje taką dyspozycję w oparciu o numer rachunku wskazany przez składającego dyspozycję.
 7. Poza przypadkami przewidzianymi w bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa, Bank nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane:
 - 1) złożeniem zlecenia lub dyspozycji z wykorzystaniem numeru identyfikacyjnego oraz haseł do kanałów dostępu Posiadacza rachunku przez osoby trzecie,
 - 2) niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny zlecenia lub dyspozycji Posiadacza rachunku, przekazanego przez MultiBank do Bankowego Funduszu Gwarancyjnego,
 - 3) nieprzekazaniem złożonego zlecenia czy dyspozycji złożonej za pośrednictwem kanałów dostępu, jeśli spowodowane zostało to wadą teletransmisyjną, techniczną lub awarią urządzeń, albo przerwaniem połączenia,
 - 4) działaniami siły wyższej, przez które rozumie się zdarzenia nadzwyczajne, nagłe, których nie można było przewidzieć.

§39

Zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku może nastąpić w sposób określony w§38 ust. 1 i nie później niż jeden dzień roboczy przed jego realizacją.

§40

Bank nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki wynikłe z podania przez Posiadacza rachunku błędnych danych, niezbędnych do realizacji dyspozycji.

§41

Bank nie ponosi odpowiedzialności za odmowę realizacji dyspozycji, na skutek niedochowania przez Posiadacza rachunku warunków wskazanych w niniejszym Regulaminie, Umowie oraz Umowie o korzystanie z kart płatniczych.

§42

Bank nie realizuje dyspozycji Posiadacza rachunku w przypadkach prawem przewidzianych, w szczególności, gdy wierzytelność Rachunku uległa zajęciu w trybie egzekucji.

Rozdział IX. Usługi do Rachunków

§43

W zakresie dysponowania Rachunkiem Posiadacz rachunku lub Pełnomocnik rodzajowy do rachunku może korzystać z usługi Powiadomień sms/e-mail polegającej na przesyłaniu Użytkownikowi usługi:

- 1) wiadomości sms (powiadomienia sms) na zarejestrowany w MultiBanku numer telefonu komórkowego,
- 2) wiadomości elektronicznych (powiadomienia e-mail), na zarejestrowany w MultiBanku adres poczty elektronicznej.

§44

1. Aktywacja usługi Powiadomień sms/e-mail jest możliwa dla Posiadacza rachunku lub Pełnomocnika rodzajowego do rachunku, który:
 - 1) posiada zarejestrowany w MultiBanku numer telefonu komórkowego (powiadomienia sms),
 - 2) posiada zarejestrowany w MultiBanku adres poczty elektronicznej (powiadomienia e-mail),
 - 3) dokonuje autoryzacji transakcji za pomocą haseł jednorazowych w postaci kodów sms.

2. Usługa Powiadomienia sms/e-mail jest aktywowana po złożeniu przez Użytkownika usługi odpowiedniej dyspozycji:
 - 1) w placówce MultiBanku,
 - 2) za pośrednictwem multilinii,
 - 3) za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku.
3. Bank zastrzega sobie prawo do wprowadzenia czasowego ograniczenia możliwości aktywowania usługi Powiadomień sms/e-mail za pomocą kanałów dostępu wskazanych w ust. 2. Informacja o aktualnych kanałach dostępu za pośrednictwem których możliwe jest aktywowanie usługi Powiadomień sms/e-mail znajduje się na stronie internetowej MultiBanku.
4. W przypadku Rachunku wspólnego usługa Powiadomienia sms/e-mail może być aktywowana dla i przez każdego Współposiadacza rachunku.

§45

1. Bank pobiera opłaty za czynności związane z aktywowaniem i prowadzeniem usługi Powiadomień sms/e-mail zgodnie z obowiązującą Taryfą Prowizji i Opłat Bankowych MultiBanku.
2. W przypadku Rachunku wspólnego opłata za usługę Powiadomienia sms/e-mail naliczana będzie oddzielnie dla każdego Współposiadacza rachunku, który posiada aktywną usługę Powiadomienia sms/e-mail.
3. Opłatami, o których mowa w ust. 1 zostanie obciążony Rachunek wskazany podczas aktywacji lub modyfikacji usługi Powiadomień sms/e-mail.
4. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 może ulegać zmianom.
5. W przypadku zmiany stawek opłat, o których mowa w ust. 1 zastosowanie mają przepisy Rozdziału XIV.

§46

1. Informacja o rodzajach Rachunków, dla których dostępna jest usługa Powiadomienia sms/e-mail oraz szczegółowy zakres i zasady korzystania z usługi Powiadomień sms/e-mail podawany jest do wiadomości:
 - 1) w placówce MultiBanku,
 - 2) za pośrednictwem multilinii,
 - 3) za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku.
2. Bank zastrzega sobie prawo zmiany zakresu i zasad korzystania z usługi Powiadomienia sms/e-mail.
3. Informacja o zmianie zakresu i zasad korzystania z usługi Powiadomienia sms/e-mail, o której mowa w ust. 2 podawana jest do wiadomości w sposób wskazany w ust. 1.
4. Przyjmuje się, że Użytkownik usługi akceptuje zmiany o których mowa w ust. 2 z dniem rozpoczęcia korzystania z nowego zakresu usługi.
5. W przypadku braku akceptacji zmian określonych w ust. 2 Użytkownik usługi ma prawo do rezygnacji z Usługi Powiadomienia sms/e-mail zgodnie z §48 ust. 1 pkt. 4.

§47

1. Wiadomości sms w ramach usługi Powiadomienia sms wysyłane są przez Bank z chwilą wystąpienia określonego zdarzenia przez całą dobę lub w godzinach ustalonych przez Użytkownika usługi.
2. Wiadomości e-mail w ramach usługi Powiadomienia e-mail wysyłane są przez Bank zbiorczo, następnego dnia po dniu wystąpienia zdarzenia.

§48

1. Użytkownik usługi może dokonać:
 - 1) zawieszenia usługi Powiadomienia sms/e-mail,
 - 2) przywrócenia zawieszonych usługi Powiadomienia sms/e-mail,
 - 3) modyfikacji zakresu wykorzystywanych funkcji usługi Powiadomienia sms/e-mail,
 - 4) rezygnacji z usługi Powiadomienia sms/e-mail,składając odpowiednią dyspozycję za pośrednictwem multilinii, strony internetowej MultiBanku lub w placówce MultiBanku.
2. Bank zastrzega sobie prawo do wprowadzenia czasowego ograniczenia możliwości złożenia dyspozycji, o których mowa w ust. 1 za pomocą kanałów dostępu wskazanych w ust. 1. Informacja o aktualnych kanałach dostępu za pośrednictwem których możliwe jest złożenie dyspozycji znajduje się na stronie internetowej MultiBanku.

§49

1. W uzasadnionych przypadkach Bank ma prawo zablokować dostęp do usługi Powiadomienia sms/e-mail, w szczególności jeśli środki dostępne na Rachunku, o którym mowa w §45 ust. 3 nie pozwolą na pokrycie opłat za usługę Powiadomienia sms/e-mail, o której mowa w §45 ust. 1 i 3.
2. Bank odblokowuje dostęp do usługi Powiadomień sma/e-mail z chwilą ustania zdarzenia powodującego powstanie blokady usługi Powiadomienia sms/e-mail,

Rozdział X. Wpłaty i wypłaty

§50

Postanowienia niniejszego rozdziału dotyczące wpłat i wypłat gotówkowych nie mają zastosowania w przypadku Rachunku walutowego w GBP oraz w CHF.

§51

1. Wpłaty na Rachunki mogą być dokonywane w walucie Rachunku, na który są dokonywane:
 - 1) w formie gotówkowej:
 - a) w kasach placówek MultiBanku,
 - b) za pośrednictwem innych banków krajowych i zagranicznych, mających swoją siedzibę na terenie Polski,
 - c) za pośrednictwem placówek pocztowych,
 - d) w maszynach depozytowych,
 - 2) w formie bezgotówkowej, w postaci przelewów z rachunków bankowych.
2. Uznanie Rachunku, wpłatami dokonanymi w sposób określony w ust. 1 pkt.1 lit. a), b), c) i ust. 2, następuje w dniu wpływu środków do Banku.
3. Wpłaty środków pieniężnych może dokonać Posiadacz rachunku, Pełnomocnik lub osoba znająca numer Rachunku.

§52

Wypłaty z Rachunku mogą być dokonywane w walucie Rachunku, z którego są realizowane:

- 1) w formie gotówkowej:
 - a) na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku lub Pełnomocnika w dowolnej placówce MultiBanku,
 - b) przy użyciu kart płatniczych.
- 2) w formie bezgotówkowej:
 - a) na podstawie polecenia przelewu, w tym na podstawie polecenia przelewu własnego.,
 - b) przy użyciu kart płatniczych.

§53

1. Wypłata gotówkowa z Rachunku, przewyższająca kwotę graniczną podlega wcześniejszemu zgłoszeniu.
2. Wysokość kwoty granicznej oraz termin zgłoszenia wypłaty podawane są do wiadomości w placówkach MultiBanku, za pośrednictwem multilinii lub strony internetowej MultiBanku.
3. W przypadku nie zgłoszenia wypłaty gotówkowej, o której mowa w ust. 1 Bank zastrzega sobie możliwość odmowy wypłaty środków pieniężnych i wyznaczenia terminu wypłaty.
4. W przypadku zgłoszenia wypłaty gotówkowej, o której mowa w ust.1 i jednocześnie nie pobraniu środków pieniężnych w zadeklarowanym dniu, wypłata środków w wysokości przewyższającej kwotę graniczną wymaga ponownego zgłoszenia.
5. Posiadacz rachunku może dokonać zgłoszenia, o którym mowa w ust.1 w placówkach MultiBanku , za pośrednictwem multilinii oraz serwisu transakcyjnego MultiBanku
6. W przypadku braku możliwości dokonania wypłaty, wynikającej z braku pokrycia środków pieniężnych lub nieodebrania awizowanej wypłaty – zostanie pobrana prowizja w wysokości wynikającej z Taryfy Prowizji i Opłat Bankowych MultiBanku.
7. MultiBank nie przyjmuje wpłat gotówkowych i nie realizuje wypłat gotówkowych w bilonie walut wymiennalnych.
8. Kwoty nie mające pokrycia w banknotach danej waluty wymiennalnej MultiBank wypłaca w złotych. Do przeliczenia równowartości w złotych MultiBank stosuje odpowiednie kursy walut obcych ustalane i ogłaszane przez MultiBank w Tabeli kursów BRE Banku SA z uwzględnieniem zmiany kursów walut w ciągu dnia operacyjnego. Informacja o kursach walut obcych dostępna jest w placówkach MultiBanku, za pośrednictwem multilinii lub za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku.

Rozdział XI. Składanie i realizacja operacji walutowych.

§54

1. Posiadacz rachunku przyjmuje do wiadomości, że zgodnie z przepisami Prawa dewizowego, środki przekazywane za granicę z rachunków oszczędnościowych osób fizycznych nie mogą być przeznaczone na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

2. Przelewy wewnętrzne walutowe pomiędzy Rachunkami w różnych walutach realizowane są w dni robocze, w godzinach podawanych w placówce MultiBanku, na stronie internetowej MultiBanku oraz za pośrednictwem multilinii.
3. Przelewy wewnętrzne walutowe mogą być realizowane w takim zakresie, w jakim dopuszcza to Prawo dewizowe.
4. Warunki realizacji przelewów transgranicznych oraz przelewów SEPA są opisane w odrębnej regulacji Zasady obsługi przelewów transgranicznych i przelewów SEPA.
5. Zasady, o których mowa w ust. 4 są dostępne w placówkach MultiBanku, na stronie internetowej MultiBanku oraz za pośrednictwem multilinii.

§55

1. Posiadacz rachunku b może swobodnie dysponować środkami pieniężnymi do wysokości salda dostępnego Rachunku.
2. Bank nie wykona dyspozycji Posiadacza rachunku w przypadku, gdy wykonanie takiej dyspozycji wraz z należnymi opłatami i prowizjami spowodowałoby przekroczenie salda dostępnego Rachunku.

§56

Posiadacz rachunku może złożyć dyspozycję wykonywania:

- 1) przelewu walutowego,
- 2) przelewu zagranicznego

w walucie Rachunku lub innych walutach obcych wymienionych w tabeli kursów walutowych udostępnianej do wiadomości w placówkach MultiBanku, za pośrednictwem multilinii oraz strony internetowej MultiBanku.

§57

1. Bank na podstawie złożonego Wniosku lub dyspozycji Posiadacza rachunku, zobowiązuje się do przekazania – na warunkach określonych w tym Wniosku, dyspozycji oraz niniejszym Regulaminie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności prawa dewizowego – środków pieniężnych do banku zagranicznego lub krajowego w określonej przez Posiadacza rachunku wysokości na rzecz wskazanego przez Posiadacza rachunku odbiorcy.
2. Posiadacz rachunku jest zobowiązany prawidłowo, dokładnie i czytelnie wskazać w swojej dyspozycji dane niezbędne do prawidłowej realizacji przelewu walutowego/zagranicznego, zgodnie z opisem pól występujących w formularzu Wniosku lub niezbędnych do realizacji dyspozycji.
3. Bank nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe wystawienie przelewu, w szczególności, jeżeli nastąpiło wskutek nieprawidłowego, niedokładnego lub nieczytelnego podania danych na formularzu Wniosku.

§58

Bank odrzuca przelewy walutowe/zagraniczne przychodzące w przypadku, braku zgodności numeru rachunku oraz danych odbiorcy przelewu z danymi zarejestrowanymi w Banku.

§59

1. Bank realizuje przelewy walutowe/zagraniczne najpóźniej w następnym dniu roboczym, po dniu złożenia wniosku.
2. Wnioski mogą być składane w ciągu całej doby za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku oraz multilinii, ale ich realizacja będzie możliwa tylko od poniedziałku do piątku z uwzględnieniem zapisów ust. 1
3. Kontrola dewizowa jest wykonywana przez Bank w zakresie, w jakim Bank jest zobowiązany do jej wykonywania, na podstawie przepisów prawa, w zakresie operacji dokonywanych z jego udziałem lub za jego pośrednictwem.
4. Bank może domagać się przedstawienia przez Posiadacza rachunku stosownych dokumentów, na potwierdzenie okoliczności, od których uzależnione jest uprawnienie do dokonania określonej czynności wchodzącej w zakres obrotu dewizowego.
5. W przypadku dokonywania czynności wchodzących w zakres obrotu dewizowego Posiadacz rachunku zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Prawa dewizowego, w szczególności do przedstawiania w sytuacjach wymaganych przez te przepisy zezwolenia dewizowego lub innych wymaganych dokumentów oraz do podawania tytułu dyspozycji, umożliwiającego sprawowanie kontroli dewizowej.
6. Dokumenty umożliwiające dokonanie kontroli dewizowej należy przekazywać na adres, który podawany jest do wiadomości w placówkach MultiBanku, za pośrednictwem multilinii oraz strony internetowej MultiBanku.

§60

1. Przelew nie zostanie zrealizowany, jeżeli Wniosek został sporządzony nieprawidłowo.
2. W przypadku braku na Rachunku środków pieniężnych wystarczających do wykonania dyspozycji przelew nie zostanie zrealizowany.

3. Dla transakcji realizowanych z Rachunku nie są brane pod uwagę środki zgromadzone na rachunku oszczędnościowym.
4. Bank nie ponosi odpowiedzialności za odmowę realizacji dyspozycji na skutek niedochowania przez Posiadacza rachunku warunków wskazanych w niniejszym Regulaminie oraz Umowie.

§61

Bank do operacji w walucie innej niż waluta Rachunku, stosuje kurs kupna/sprzedaży walut obowiązujący w Banku. Aktualne kursy walut stosowane przez Bank wraz z informacją o rodzaju stosowanego przez Bank kursu walutowego w przypadku danego typu operacji, ogłaszane są w placówce MultiBanku, za pośrednictwem multilinii oraz na stronie internetowej MultiBanku, z uwzględnieniem zmiany kursów walut w ciągu dnia operacyjnego.

§62

1. Modyfikacja, jak i odwołanie Wniosku są możliwe jedynie wówczas, gdy Wniosek oczekuje na realizację.
2. Posiadacz rachunku może złożyć dyspozycję odwołania lub modyfikacji złożonego Wniosku w placówce MultiBanku lub za pośrednictwem multilinii, z zastrzeżeniem ust. 1.

§63

Bank zastrzega sobie prawo odmowy wykonania dyspozycji, gdy zaistniałe okoliczności uzasadniają wątpliwości, co do jej autentyczności lub zgodności z przepisami prawa.

§64

1. Bank dokłada starań, aby przelew walutowy/zagraniczny został zrealizowany możliwie najkrótszą drogą bankową oraz możliwie najniższym kosztem.
2. Wybór banku korespondenta, za pośrednictwem, którego przelew walutowy/zagraniczny zostanie zrealizowany, należy do Banku.

§65

1. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do pokrycia kosztów realizacji przelewu walutowego/zagranicznego poniesionych przez Bank, oraz kosztów, którymi Bank zostanie obciążony przez bank korespondenta i inne banki pośredniczące z tytułu realizacji przelewu walutowego/zagranicznego w przypadku wyboru opcji kosztów OUR.
2. Posiadacz rachunku walutowego zobowiązany jest do pokrycia kosztów realizacji przelewu zagranicznego/walutowego przez Bank, w przypadku wyboru opcji kosztów SHA.

§66

Bank nie ponosi odpowiedzialności za działania innych banków, pośredniczących w realizacji przelewu zagranicznego, nawet jeżeli ich wybór nastąpił z inicjatywy Banku.

§67

W przypadku dyspozycji w walucie Rachunku dyspozycje mogą być składane przez całą dobę. Pozostałe dyspozycje przyjmowane są w godzinach podawanych do wiadomości w placówce MultiBanku, za pośrednictwem multilinii oraz strony internetowej MultiBanku, z zastrzeżeniem §59 ust.2.

§68

Bank nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych, w tym za nieterminową realizację dyspozycji, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie było następstwem okoliczności niezależnych od Banku, w szczególności spowodowane było wystąpieniem siły wyższej.

Rozdział XII. Składanie i realizacja przelewów ekspresowych oraz przelewów SORBNET.

§69

1. Składanie i realizacja przelewów ekspresowych oraz przelewów SORBNET dostępne jest dla Rachunków wskazanych przez Bank, podawanych do wiadomości w placówce MultiBanku, za pośrednictwem multilinii oraz strony internetowej MultiBanku.
2. Warunki realizacji przelewów ekspresowych, w tym zakres odpowiedzialności Banku z tytułu realizacji przelewów ekspresowych są określone w Zasadach realizacji przelewów ekspresowych w MultiBanku podawanych do wiadomości na stronie internetowej MultiBanku, w sposób umożliwiający ich przechowywanie i przetwarzanie w zwykłym toku czynności a także za pośrednictwem multilinii.
3. Warunki realizacji przelewów SORBNET są określone w Zasadach realizacji przelewów SORBNET w MultiBanku podawanych do wiadomości na stronie internetowej MultiBanku, w sposób umożliwiający ich przechowywanie i przetwarzanie w zwykłym toku czynności a także za pośrednictwem multilinii.

Rozdział XIII. Renty i emerytury zagraniczne

§70

1. Posiadacz rachunku jest zobowiązany zgłosić do banku fakt przekazywania na jego Rachunek renty lub emerytury z zagranicy.
2. Posiadacz rachunku przyjmuje do wiadomości, że brak takiego zgłoszenia jest jednoznaczny z przyjęciem przez Posiadacza rachunku odpowiedzialności karnej skarbowej za nieodprowadzony a należny podatek.

Rozdział XIV. Opłaty i prowizje

§71

1. Za czynności związane z otwarciem i prowadzeniem Rachunku oraz za świadczenie innych usług objętych niniejszym Regulaminem, Bank pobiera opłaty i prowizje określone w załączniku: Taryfa Prowizji i Opłat Bankowych MultiBanku stanowiącym integralną część Umowy.
2. Wysokość opłat i prowizji może ulegać zmianom. Zmiany wysokości opłat i prowizji uzależnione są od:
 - 1) zmiany warunków cenowych na rynku międzybankowym,
 - 2) polityki finansowej Banku,
 - 3) poziomu ponoszonych przez Bank kosztów,
 - 4) wysokości opłat i prowizji pobieranych przez inne banki.
3. Zmiany stawek opłat i prowizji będą podawane do wiadomości Posiadacza rachunku na piśmie, za pośrednictwem multilinii lub za pomocą elektronicznych nośników informacji: w szczególności za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku, w tym poprzez komunikaty w serwisie transakcyjnym MultiBanku, wraz z podaniem daty ich wejścia w życie.
4. W przypadku zmiany Taryfy Prowizji i Opłat Bankowych MultiBanku, o której mowa w ust. 3 Posiadacz rachunku może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji, rozwiązać Umowę w drodze wypowiedzenia zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
5. Termin wypowiedzenia wynosi 30 dni i liczony jest od dnia doręczenia wypowiedzenia do Banku.
6. Jeżeli Posiadacz rachunku nie dokona wypowiedzenia w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o zmianach, przyjmuje się, że Posiadacz rachunku wyraża zgodę na zmiany. W takim wypadku zmiany te obowiązują od dnia ich wejścia w życie, o którym mowa w ust. 3.

§72

1. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do zapewnienia na Rachunku środków niezbędnych do pokrycia opłat i prowizji, o których mowa w §71ust. 1.
2. Bank zastrzega sobie prawo do obciążania Rachunku kwotami należnych opłat i prowizji. Pobranie należnych opłat i prowizji może spowodować powstanie niedopuszczalnego salda debetowego.
3. Powstanie niedopuszczalnego salda debetowego, o którym mowa w ust. 2, stanowi rażące naruszenie niniejszego Regulaminu i jako ważny powód stanowi podstawę wypowiedzenia przez Bank Umowy oraz Umowy o korzystanie z kart płatniczych bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§73

Zmiany stawek opłat i prowizji, dokonane zgodnie z §71, nie stanowią zmiany postanowień Umowy.

Rozdział XV. Zmiana postanowień Umowy, rozwiązanie Umowy

§74

1. Bank może dokonywać zmian Regulaminu. Zmiany Regulaminu, dokonywane w czasie obowiązywania Umowy są doręczane Posiadaczowi rachunku wraz z podaniem dnia wejścia ich w życie oraz informacją o możliwości rozwiązania Umowy przez Posiadacza za wypowiedzeniem dokonanym w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji, z zastrzeżeniem postanowień §30 ust. 4, §73 oraz §75.
2. Zmiany Regulaminu są przekazywane Posiadaczowi rachunku na piśmie lub za pomocą elektronicznych nośników informacji, a w szczególności za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku, w tym poprzez komunikaty w serwisie transakcyjnym MultiBanku.
3. Termin wypowiedzenia wynosi 30 dni i liczony jest od dnia doręczenia wypowiedzenia do Banku.
4. Jeżeli Posiadacz rachunku nie dokona wypowiedzenia Umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania wysłanych przez Bank informacji o zmianach, przyjmuje się, że Posiadacz rachunku wyraża zgodę na zmiany. W takim wypadku obowiązują one od dnia, o którym mowa w ust. 1.

§75

Nie stanowią zmiany warunków Umowy i nie wymagają doręczenia zmiany Regulaminu związane z:

- 1) uzupełnieniem Regulaminu o nowe produkty i usługi bankowe oferowane przez Bank, zgodnie z warunkami określonymi w odrębnych przepisach,
- 2) rozszerzeniem funkcjonalności kanałów dostępu,
- 3) zmiany funkcjonalności Rachunku, jeżeli nie ograniczają one dotychczasowej funkcjonalności Rachunku,
- 4) wprowadzenie nowych kanałów sprzedaży.

§76

1. Rozwiązanie Umowy następuje:
 - 1) po upływie okresu wypowiedzenia Umowy przez Posiadacza rachunku lub Bank z zastrzeżeniem ust. 3,
 - 2) po powzięciu przez Bank wiarygodnej wiadomości o śmierci Posiadacza lub jednego ze Współposiadaczy rachunku z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Po powzięciu przez Bank wiarygodnej wiadomości o śmierci jednego ze Współposiadaczy rachunku dopuszcza się możliwość przekształcenia dotychczasowego Rachunku wspólnego w Rachunek indywidualny z zachowaniem dotychczasowego numeru Rachunku, zgodnie z dyspozycją żyjącego Współposiadacza rachunku.
3. Bank może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli w okresie 1 roku trwania Umowy Rachunek nie wykazuje żadnych obrotów, w tym gdy nie dokonano żadnej wpłaty na ten Rachunek. W takiej sytuacji Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą złożenia przez Bank Posiadaczowi rachunku oświadczenia o rozwiązaniu Umowy z tego tytułu.
4. Uprawnienie Banku dotyczące rozwiązania Umowy wskazane w ustępie 3 niniejszego paragrafu nie dotyczy Rachunków z saldem dodatnim.
5. Umowa nie ulga rozwiązaniu, gdy w ciągu dwóch lat nie dokonano na Rachunku żadnych obrotów poza dopisywaniem odsetek.
6. Następnego dnia po rozwiązaniu Umowy, środki znajdujące się na Rachunku stają się nieoprocentowanym depozytem.
7. Złożenie wypowiedzenia wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Do dnia uzyskania przez Bank możliwości weryfikacji bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu w systemie, w którym taki podpis został złożony, wypowiedzenie Umowy złożone w postaci elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu nie zwalnia Posiadacza rachunku z obowiązku zachowania formy pisemnej wypowiedzenia Umowy. Uzyskanie przez Bank możliwości weryfikacji bezpiecznego podpisu elektronicznego nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu i nie wymaga poinformowania Posiadacza rachunku. Złożenie wypowiedzenia w innej formie niż określona w zdaniu pierwszym jest nieskuteczne.

§77

1. Posiadacz rachunku może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie, z zastrzeżeniem §76 ust. 3, pod warunkiem spełnienia wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia.
2. Termin wypowiedzenia liczy się od dnia doręczenia wypowiedzenia do Banku.

§78

Posiadacz rachunku może również wypowiedzieć Umowę bez zachowania 30 dniowego terminu wypowiedzenia, jeśli Posiadacz rachunku:

- 1) nie zawarł Umowy o korzystanie z kart płatniczych,
- 2) zawarł Umowę o korzystanie z kart płatniczych ale karta nie została wydana,
- 3) Posiadacz rachunku spełnił wszystkie zobowiązania, wynikające z Umowy, a złożone przez Posiadacza rachunku dyspozycje nie spowodują powstania należności Banku po rozwiązaniu Umowy i nie są sprzeczne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
- 4) nie posiada kredytu, którego zabezpieczeniem spłaty jest blokada środków zgromadzonych na Rachunku.

§79

Wypowiadając Umowę, Posiadacz rachunku wskazuje rachunek bankowy, na który zostaną przekazane środki pieniężne z zamykanego Rachunku. W przypadku braku dyspozycji, saldo Rachunku staje się nieoprocentowanym depozytem, od pierwszego dnia po dniu upływu terminu wypowiedzenia.

§80

1. W przypadku nienależytego wykonywania przez Posiadacza rachunku postanowień Umowy, niniejszego Regulaminu, innych regulaminów bankowych stanowiących integralną część Umowy lub naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa Bank, w tym w sytuacji wykorzystywania Rachunku do

prowadzenia rozliczeń pieniężnych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej Bank ma prawo do:

- 1) zablokowania dostępu do Rachunku lub
 - 2) wypowiedzenia Umowy o korzystanie z kart płatniczych i ich zastrzeżenia na zasadach w niej określonych lub
 - 3) wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku rażącego naruszenia przez Posiadacza rachunku postanowień Umowy, Umowy o korzystanie z kart płatniczych lub niniejszego Regulaminu, Bank może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Wypowiedzenie w trybie wskazanym w ust.2 skutkuje natychmiastowym zablokowaniem kanałów dostępu do Rachunku, wypowiedzeniem Umowy o korzystanie z kart płatniczych i ich zastrzeżeniem na zasadach w niej określonych oraz stawia w stan wymagalności wszelkie roszczenia Banku wobec Posiadacza rachunku.

§81

1. Bank wypowiada Umowę na piśmie i wysyła to wypowiedzenie listem poleconym, podając przyczyny wypowiedzenia oraz zwraca się do Posiadacza rachunku z prośbą o wskazanie rachunku bankowego, na który zostanie przekazane saldo Rachunku. W przypadku braku dyspozycji, saldo Rachunku staje się nieoprocentowanym depozytem, od pierwszego dnia po dniu upływu terminu wypowiedzenia.
2. Posiadacz rachunku odpowiada za wszelkie zobowiązania powstałe w trakcie trwania Umowy, co oznacza, że z chwilą upływu terminu wypowiedzenia, wymagalny staje się wykorzystywany limit kredytu odnawialnego lub dopuszczalnego salda debetowego.
3. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do zwrotu kart płatniczych funkcjonujących w powiązaniu z Rachunkiem, a w przypadku braku zwrotu kart, odpowiada za wszelkie dyspozycje związane z użyciem kart płatniczych po upływie terminu wypowiedzenia, na zasadach określonych w Umowie o korzystanie z kart płatniczych.

Rozdział XVI. Wyciągi i kontrola salda

§82

1. Posiadacz rachunku otrzymuje wyciągi z Rachunku stosownie do postanowień Umowy.
2. Na wniosek Posiadacza rachunku, Bank sporządza odpisy wyciągów z rachunku wraz z odpisem załączników.
3. Za sporządzenie odpisu wyciągu Bank pobiera opłatę w wysokości określonej w Taryfie Prowizji i Opłat Bankowych MultiBanku.

§83

1. Bank informuje Posiadacza rachunku o aktualnym saldzie Rachunku oraz o operacjach dokonanych na Rachunku za pośrednictwem:
 - 1) zbiorczego, miesięcznego zestawienia operacji na MultiKoncie lub
 - 2) historii operacji dostępnej za pośrednictwem multilinii, lub
 - 3) historii operacji dostępnej w serwisie transakcyjnym MultiBanku.
2. Posiadacz rachunku może dodatkowo, na życzenie, uzyskać historię operacji za wskazany okres.

§84

W przypadku dokonania nieprawidłowego zapisu księgowego na Rachunku, Bank dokonuje korekty tego zapisu oraz niezwłocznie powiadamia Posiadacza rachunku o dokonanej korekcie i podaje jej przyczyny.

§85

Posiadacz rachunku zobowiązany jest na bieżąco kontrolować saldo Rachunku na podstawie przesłanych wyciągów z Rachunku oraz na podstawie informacji udostępnianej:

- 1) za pośrednictwem multilinii,
- 2) za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku,
- 3) bezpośrednio w placówce MultiBanku.

§86

W przypadku stwierdzenia niezgodności salda na MultiKoncie, Posiadacz rachunku powinien zgłosić ją w terminie 14 dni od dnia udostępnienia przez Bank informacji o saldzie Rachunku.

§87

W przypadku podjęcia przez Posiadacza rachunku nienależnych środków, Posiadacz rachunku zobowiązany jest do ich zwrotu w trybie określonym przez Bank.

Rozdział XVII. Reklamacje

§88

Zasady dotyczące przyjmowania i rozpatrywania reklamacji przez Bank określa Regulamin przyjmowania i rozpatrywania reklamacji w MultiBanku.

Rozdział XVIII. Postanowienia końcowe

§89

Posiadacz rachunku wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych oraz przekazywanie do Biura Informacji Kredytowej SA z siedzibą w Warszawie informacji:

- 1) stanowiących dane osobowe Posiadacza rachunku w związku z zawartą z Bankiem Umową,
- 2) o czynnościach podjętych przez Bank w celu zaspokojenia wierzytelności wynikających z Umowy,
- 3) o toczącym się w związku z zawartą Umową postępowaniem sądowym lub egzekucyjnym.

§90

1. Posiadacz rachunku jest zobowiązany informować Bank o każdej zmianie danych osobowych, które podał w związku z zawarciem Umowy.
2. Pełnomocnik ustanowiony do Rachunku zobowiązany jest informować Bank o każdej zmianie danych osobowych, które podał, jako niezbędne do wykonania czynności związanych z ustanowieniem pełnomocnictwa.
3. Posiadacz rachunku nie jest uprawniony do dokonywania zmiany danych ustanowionego przez siebie Pełnomocnika.

§91

W przypadku wykorzystywania kanałów dostępu w celu przeprowadzania operacji na Rachunku, które mogą narazić na szkodę Bank oraz Klientów, Bank ma prawo zablokować dostęp do Rachunku i/lub wypowiedzieć Umowę.

§92

1. Posiadacz rachunku może zadysponować środkami pieniężnymi na wypadek śmierci, zgodnie z przepisami ustawy Prawo bankowe.
2. Dyspozycja na wypadek śmierci może być złożona wyłącznie w formie pisemnej, na formularzu Banku.
3. Dopuszcza się możliwość przyjęcia pisemnej dyspozycji ustanowienia zapisu na wypadek śmierci w innej formie, pod warunkiem, że dyspozycja zawiera wszystkie informacje wymagane przez Bank i jest poświadczona notarialnie.
4. Dyspozycję na wypadek śmierci można złożyć tylko w placówce MultiBanku.

§93

Dyspozycja na wypadek śmierci może być odwołana lub zmieniona przez Posiadacza rachunku w każdym czasie.

§94

1. Środki zgromadzone na Rachunkach prowadzonych przez Bank wolne są od zajęcia sądowego i administracyjnego do wysokości i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. W przypadku rezygnacji lub korzystania z kwoty wolnej w innych bankach Posiadacz rachunku zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu:
 - 1) na multilini, w terminie 14 dni od momentu otrzymania dokumentu dotyczącego prowadzonej wobec Posiadacza rachunku egzekucji sądowej lub administracyjnej,
 - 2) w placówce MultiBanku,
 - 3) korespondencyjnie,

Rozdział XIX. Rachunki bankowe w MultiBanku

1. Rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy MultiKonto

Otwarcie MultiKonta

§95

Na wniosek Klienta, Bank może przekształcić posiadany rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy MultiKonto w MultiKonto innego typu, z zachowaniem dotychczasowego numeru oraz historii posiadanego Rachunku.

§96

1. Bank może otworzyć i prowadzić MultiKonto w drodze przeniesienia rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego z innego banku zaliczając okres posiadania rachunku w innym banku do okresu posiadania MultiKonta. W tym celu Posiadacz MultiKonta przedkłada historię przenoszonych rachunku.
2. Zaliczenie przez Bank okresu posiadania przeniesionego rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego w innym banku może uprawniać do uzyskania przywilejów dostępnych dla Posiadaczy MultiKonta, wynikających z okresu posiadania MultiKonta.

Szczegółowe warunki otwierania i prowadzenia MultiKonta Aquarius

§97

1. Otwarcie i posiadanie MultiKonta Aquarius uprawnia Klienta do korzystania z niestandardowych form obsługi w Banku oraz korzystania na preferencyjnych zasadach z wybranych produktów oferowanych przez Bank.
2. Szczegółowe informacje o uprawnieniach Posiadacza MultiKonta Aquarius, wskazanych w ust. 1, podawane są do wiadomości Posiadaczy MultiKonta Aquarius w placówkach MultiBanku, za pośrednictwem multilinii oraz na stronie internetowej MultiBanku.

§98

1. Bank otwiera i prowadzi MultiKonta Aquarius dla osób, które spełniają przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) posiadają średniomiesięczne wpływy na rachunek MultiKonto w wysokości nie mniejszej niż określona przez Bank – warunek ten zwany jest kryterium dochodowym,
 - 2) zadeklarują dokonywanie wpłat na rachunek MultiKonto Aquarius w wysokości nie mniejszej niż określona przez Bank i przedstawia Bankowi dokument/dokumenty potwierdzające zdolność do zasilania MultiKonta Aquarius zadeklarowaną kwotą średniomiesięcznych wpłat, nie mniejszą niż podana przez Bank – warunek ten zwany jest kryterium dochodowym,
 - 3) posiadają ulokowane w Banku lub za pośrednictwem Banku środki pieniężne w produktach wymienionych w ust.2, w wysokości nie niższej niż określona przez Bank – warunek ten zwany jest kryterium depozytowym,
 - 4) zadeklarują ulokowanie w Banku bądź za pośrednictwem Banku środków pieniężnych w produktach wymienionych w ust. 2, w wysokości nie niższej niż określona przez Bank – warunek ten zwany jest kryterium depozytowym,
 - 5) zostaną uznane przez Bank za osoby opiniotwórcze w środowisku lokalnym lub ważne dla Banku – warunek ten zwany jest kryterium prestiżowym.
2. Posiadacz MultiKonta Aquarius jest zobowiązany do dokonania zadeklarowanej wpłaty na MultiKonto Aquarius, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, w ciągu 30 dni od momentu otwarcia MultiKonta Aquarius lub ulokowania zadeklarowanych środków pieniężnych, o których mowa w ust. 1 pkt. 4, w Banku lub za pośrednictwem Banku w ciągu 7 dni od dnia otwarcia MultiKonta Aquarius:
 - 1) na MultiKontcie Aquarius i/lub
 - 2) na rachunku oszczędnościowym, i/lub
 - 3) na rachunkach lokat terminowych, i/lub
 - 4) w produktach Domu Inwestycyjnego BRE Banku SA, i/lub
 - 5) w produktach Skarbiec Investment Management S.A., i/lub
 - 6) w dostępnych za pośrednictwem Centrum Oszczędzania jednostkach uczestnictwa Towarzystw Funduszy Inwestycyjnych, i/lub
 - 7) innych wskazanych przez Bank produktach depozytowych.
3. Wysokość minimalnych wpływów oraz środków pieniężnych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, 2, 3, 4 jest określana przez Bank i podawana do wiadomości Posiadaczy MultiKonta Aquarius w placówkach Banku, za pośrednictwem multilinii oraz na stronie internetowej MultiBanku.
4. W przypadku, gdy otwarcie MultiKonta Aquarius nastąpiło na podstawie warunku zawartego w ust 1. pkt 5, Bank określi dodatkowe warunki, jakie powinien spełniać Posiadacz MultiKonta Aquarius.
5. Otwarcie MultiKonta Aquarius jako Rachunku wspólnego następuje wyłącznie wówczas, gdy jeden ze WspółPosiadaczy spełnia przynajmniej jeden warunek określony w ust.1.

§99

Posiadacz MultiKonta Aquarius jest zobowiązany do:

- 1) dokonywania przynajmniej raz na kwartał wpłat na MultiKonto Aquarius w wysokości nie niższej niż zadeklarowane w Umowie kwoty lub
- 2) stałego utrzymywania środków pieniężnych, na Rachunkach o których mowa w §97 ust.2, w wysokości nie niższej niż wskazana przez Bank.

§100

Nieprzestrzeganie przez Posiadacza MultiKonta Aquarius zobowiązań wymienionych w §98 i §99 może skutkować:

- 1) wypowiedzeniem przez Bank Umowy,
- 2) przekształceniem MultiKonta Aquarius, za zgodą Posiadacza MultiKonta Aquarius, w inny rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w Banku.

Szczegółowe warunki otwierania i prowadzenia MultiKonta Jestem

§101

1. Bank otwiera i prowadzi rachunki MultiKonto Jestem jako Rachunki indywidualne, dla osób posiadających pełną zdolność do czynności prawnych, studiujących lub uczących się, które nie ukończyły 26 roku życia.
2. Bank otwiera i prowadzi rachunki MultiKonto Jestem jako Rachunki indywidualne.
3. Osoba występująca o otwarcie MultiKonta Jestem zobowiązana jest do okazania:
 - 1) dokumentu tożsamości oraz
 - 2) aktualnej legitymacji studenckiej/uczniowskiej lub zaświadczenia z uczelni, szkoły, potwierdzających status studenta / ucznia.
4. Umowa o prowadzenie rachunku MultiKonto Jestem zawierana jest na czas określony.

§102

1. W wypadku, gdy Posiadacz MultiKonta Jestem utraci status osoby uczącej się zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Bank.
2. Zawiadamiając Bank o okolicznościach wskazanych w ust.1, Posiadacz MultiKonta Jestem, może złożyć dyspozycję przekształcenia MultiKonta Jestem w MultiKonto innego rodzaju z zachowaniem numeru Rachunku.

§103

Posiadacz MultiKonta Jestem może w każdym czasie, jednakże nie później niż na 7 dni przed upływem czasu obowiązywania Umowy, złożyć dyspozycję przekształcenia MultiKonta Jestem w MultiKonto innego rodzaju z zachowaniem numeru Rachunku.

§104

Nie złożenie dyspozycji, o której mowa w §102 lub §103 powoduje rozwiązanie Umowy o prowadzenie rachunku bankowego- MultiKonto Jestem z upływem okresu jej obowiązywania.

§105

Przekształcenie rachunku uzależnione jest od podpisania nowej Umowy.

§106

Okres posiadania rachunku bankowego MultiKonto Jestem zalicza się do okresu posiadania MultiKonta innego rodzaju.

§107

Rozwiązanie Umowy o prowadzenie rachunku MultiKonto Jestem następuje:

- 1) z upływem okresu na jaki została zawarta,
- 2) w dniu powzięcia przez MultiBank wiadomości o utracie przez Posiadacza MultiKonta Jestem statusu osoby uczącej się.

§108

1. Rozwiązanie Umowy o prowadzenie rachunku bankowego MultiKonta Jestem skutkuje blokadą realizacji dyspozycji uznaniowych i obciążeniowych MultiKonta Jestem, zastrzeżeniem kart wydanych do tego Rachunku oraz postawieniem w stan wymagalności wszelkich wierzytelności Banku wobec Posiadacza MultiKonta Jestem.
2. Posiadacz MultiKonta Jestem zobowiązany jest wskazać rachunek bankowy, na który zostanie przekazane saldo MultiKonta Jestem.
3. W przypadku braku dyspozycji, saldo MultiKonta Jestem staje się nieoprocentowanym depozytem, od dnia następującego po dniu rozwiązania Umowy o prowadzenie rachunku bankowego MultiKonto Jestem.

Karty płatnicze

§109

1. Na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku, Bank wydaje karty płatnicze powiązane z rachunkiem oszczędnościowo – rozliczeniowym MultiKonto lub MultiKonto Aquarius.
2. Karty płatnicze wydawane są Posiadaczom i/lub Pełnomocnikom MultiKonta.

§110

Szczegółowe zasady dotyczące wydawania i używania kart płatniczych określa Umowa o korzystanie z kart płatniczych oraz odrębne przepisy.

Zmiana postanowień Umowy, rozwiązanie Umowy

§111

Bank może wypowiedzieć Umowę w przypadku, gdy Rachunek nie wykazuje przez okres trzech miesięcy żadnych obrotów, za wyjątkiem okresowego dopisywania odsetek i ich wypłat.

§112

1. Bank po otrzymaniu wypowiedzenia złożonego przez Posiadacza rachunku zastrzega karty wydane do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego MultiKonto.
2. Posiadacz rachunku odpowiada za wszelkie zobowiązania powstałe w trakcie trwania Umowy, co oznacza, że z chwilą upływu okresu wypowiedzenia wymagalny staje się wykorzystywany limit kredytu odnawialnego.
3. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do zwrotu kart płatniczych funkcjonujących w powiązaniu z Rachunkiem, a w przypadku braku zwrotu kart, odpowiada za wszelkie dyspozycje związane z użyciem kart płatniczych po dokonaniu zastrzeżenia kart, zgodnie z warunkami Umowy o korzystanie z kart płatniczych.

2. Rachunek oszczędnościowy

Otwarcie rachunku oszczędnościowego

§113

Bank otwiera i prowadzi rachunki oszczędnościowe wyłącznie dla Posiadaczy MultiKonta. Posiadacz danego rachunku MultiKonto może posiadać tylko jeden rachunek oszczędnościowy.

§114

1. Otwierając rachunek oszczędnościowy Posiadacz MultiKonta decyduje o włączeniu lub wyłączeniu mechanizmu kontroli kwoty progowej.
2. Włączenie mechanizmu kontroli kwoty progowej wymaga ustalenia wysokości kwoty progowej przez Posiadacza MultiKonta.
3. Wysokość kwoty progowej, ustalonej przez Posiadacza MultiKonta, nie może być niższa niż obowiązująca w Banku minimalna kwota progowa. Wysokość minimalnej kwoty progowej jest podawana do wiadomości w placówkach Banku oraz za pośrednictwem multilinii i strony internetowej MultiBanku.
4. Wyłączenie mechanizmu kontroli salda powoduje, że automatyczne pobranie środków pieniężnych z MultiKonta lub uzupełnienie środków pieniężnych na MultiKoncie środkami z rachunku oszczędnościowego przestaje funkcjonować. O zasileniu rachunku oszczędnościowego oraz MultiKonta decyduje wówczas Posiadacz rachunku oszczędnościowego z zastrzeżeniem §116 ust. 1
5. Jeżeli do rachunku MultiKonto w ramach, którego prowadzony jest rachunek oszczędnościowy został ustanowiony Pełnomocnik rodzajowy do rachunku, to Pełnomocnik ten staje się również Pełnomocnikiem do rachunku oszczędnościowego oraz ma prawo do dysponowania tym Rachunkiem na zasadach określonych w rozdziale V niniejszego Regulaminu, z wyłączeniem §17 ust.2, §25 pkt 5 i 6.

Zmiana wysokości kwoty progowej

§115

1. Posiadacz rachunku oszczędnościowego może zmieniać wysokość kwoty progowej na MultiKoncie, z uwzględnieniem zapisów §114 ust. 3.
2. Posiadacz może złożyć dyspozycję zmiany, włączenia i wyłączenia mechanizmu kontroli kwoty progowej w trakcie prowadzenia rachunku oszczędnościowego, w placówce Banku lub za pośrednictwem multilinii.

Wpłaty i wypłaty

§116

1. Wszystkie wpłaty i wypłaty gotówkowe i bezgotówkowe z i na rachunek oszczędnościowy odbywają się za pośrednictwem MultiKonta.

2. Wypłaty gotówkowe z rachunku oszczędnościowego dokonywane są w placówkach Banku, z zastrzeżeniem postanowień §53.

§117

Środki pieniężne, przechowywane na rachunku oszczędnościowym, nie powiększają salda dostępnego MultiKonta i nie są dostępne dla wszystkich dyspozycji płatniczych oraz transakcji gotówkowych i bezgotówkowych z MultiKonta, w tym transakcji przy użyciu kart płatniczych.

Dysponowanie rachunkiem oszczędnościowym

§118

1. Niezależnie od dyspozycji składanych przez Posiadacza rachunku oszczędnościowego, Bank automatycznie wykonuje kontrolę kwoty progowej.
2. Kontrola kwoty progowej wykonywana jest dwa razy dziennie – przy pierwszej kontroli następuje uzupełnienie MultiKonta do ustanowionej dla tego Rachunku kwoty progowej, przy drugiej, po uprzedniej realizacji zleceń płatniczych i przelewów z MultiKonta, następuje ponowne uzupełnienie MultiKonta do ustanowionej kwoty progowej lub przekazanie nadwyżki na rachunek oszczędnościowy.

§119

Wszystkie dyspozycje zleceń płatniczych i przelewów z MultiKonta są wykonywane przez Bank w pierwszej kolejności, przed automatyczną kontrolą kwoty progowej.

§120

1. Posiadacz rachunku oszczędnościowego nie może składać dyspozycji powodujących powstanie salda debetowego na rachunku oszczędnościowym.
2. Pobranie opłat i prowizji za czynności, związane z prowadzeniem rachunku oszczędnościowego, może spowodować powstanie salda debetowego tego Rachunku.
3. W przypadku wystąpienia salda debetowego na rachunku oszczędnościowym, Bank pobiera z MultiKonta brakujące środki pieniężne wraz z odsetkami, bez odrębnej dyspozycji Posiadacza MultiKonta.
4. Pobranie środków, o którym mowa w ust. 3, może spowodować przekroczenie odnawialnego kredytu konsumpcyjnego na MultiKoncie.

Oprocentowanie środków na rachunku oszczędnościowym

§121

Do obliczania kwoty należnych odsetek od środków pieniężnych, przechowywanych na rachunku oszczędnościowym, przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni pozostawiania środków pieniężnych na Rachunku oraz wysokość salda rachunku oszczędnościowego.

Postanowienia końcowe

§122

1. Zamknięcie rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego MultiKonto skutkuje zamknięciem rachunku oszczędnościowego.
2. Posiadacz rachunku oszczędnościowego może w dowolnym czasie, za pośrednictwem multilinii lub w placówce MultiBanku, złożyć dyspozycję zamknięcia rachunku oszczędnościowego.
3. Zdarzenia wskazane w ust. 1 i 2 skutkują przekazaniem środków przechowywanych na rachunku oszczędnościowym wraz z należnymi odsetkami na MultiKonto.

3. Rachunek oszczędnościowy MultiMax, MultiMax Aquarius

Otwarcie rachunku oszczędnościowego

§123

1. Bank otwiera i prowadzi Rachunki MultiMax jako Rachunki indywidualne, dla osób posiadających i nie posiadających Rachunku MultiKonto. Rachunki MultiMax, prowadzone są w złotych.
2. Bank otwiera i prowadzi Rachunki MultiMax Aquarius jako Rachunki indywidualne, prowadzone w złotych wyłącznie dla Posiadaczy MultiKonto Aquarius.
3. Jeden Klient może być Posiadaczem tylko jednego Rachunku MultiMax lub MultiMax Aquarius MultiBanku.

Pełnomocnictwo

§124

Do Rachunku MultiMax, MultiMax Aquarius może zostać ustanowione pełnomocnictwo rodzajowe do rachunku w ramach, którego Pełnomocnik ma prawo do dysponowania Rachunkiem MultiMax, MultiMax Aquarius na zasadach określonych w rozdziale V niniejszego regulaminu, z wyłączeniem §17 ust 2 ,§25 pkt. 5, 6 oraz 12.

Wpłaty i wypłaty

§125

Wpłaty na Rachunek MultiMax, MultiMax Aquarius mogą być dokonywane w walucie Rachunku zastrzeżeniem sposób określony w §51 z wyłączeniem ust.1 pkt.1 lit.d).

§126

Wypłaty z Rachunku MultiMax, MultiMax Aquarius mogą być dokonywane w sposób określony w §52 z wyłączeniem ust.1 lit. b) oraz ust.2 lit. b).

Dysponowanie rachunkiem MultiMax

§127

1. Posiadacz Rachunku MultiMax, MultiMax Aquarius nie może składać dyspozycji powodujących powstanie salda debetowego na Rachunku.
2. Wypłaty z Rachunku MultiMax, MultiMax Aquarius mogą być dokonywane w formie bezgotówkowej na podstawie polecenia przelewu wyłącznie na jeden rachunek, zdefiniowany przez Posiadacza tego Rachunku oraz na podstawie polecenia przelewu własnego.
3. Polecenie przelewu może zostać złożone wyłącznie z datą bieżącą.

4. Lokaty terminowe

Zawarcie Umowy

§128

1. Bank otwiera i prowadzi rachunki lokat jako Rachunki indywidualne lub wspólne, dla osób posiadających i nie posiadających rachunek MultiKonto, z zastrzeżeniem §129 ust.1
2. W przypadku osób nie posiadających rachunku MultiKonto, Bank zawiera w formie pisemnej Umowę o prowadzenie rachunku bankowego - depozytowego, z zastrzeżeniem §129 ust.2.
3. Na podstawie zawartej Umowy o prowadzenie rachunku bankowego - depozytowego Bank otwiera rachunek depozytowy.
4. Rachunki lokat są otwierane na podstawie dyspozycji Posiadacza MultiKonta lub Posiadacza rachunku depozytowego, z zastrzeżeniem ust.8 oraz §129 ust.3
5. Posiadacz rachunku może złożyć dyspozycję otwarcia lokaty:
 - 1) w placówce MultiBanku,
 - 2) za pośrednictwem multilinii
 - 3) za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku.
6. W przypadku otwarcia lokaty w placówce MultiBanku Posiadacz rachunku otrzymuje Potwierdzenie otwarcia rachunku lokaty.
7. Bank zastrzega, że postanowienia ust. 5 nie dotyczą wszystkich rodzajów lokat. Informacja o aktualnych dla danego rodzaju lokaty kanałach dostępu dostępna jest na stronie internetowej MultiBanku.
8. Dyspozycja otwarcia lokaty z dzienną kapitalizacją może być złożona wyłącznie przez Posiadacza MultiKonta.

§129

1. Bank otwiera i prowadzi rachunek lokaty jednodniowej wyłącznie jako Rachunek indywidualny.
2. Lokata jednodniowa jest prowadzona tylko dla Posiadaczy rachunków MultiMax bądź MultiMax Aquarius.
3. Lokata jednodniowa jest otwierana na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku MultiMax bądź Posiadacza rachunku MultiMax Aquarius.

§130

1. Bank otwiera i prowadzi lokatę terminową MultiLokata, która jest lokatą nieodnawialną, co oznacza że jest prowadzona przez jeden okres umowny.
2. Bank oferuje lokatę terminową MultiLokata z kapitalizacją na koniec okresu umownego lub kapitalizacją dzienną.

3. Po upływie okresu umownego lokaty terminowej MultiLokata z kapitalizacją na koniec okresu umownego, kapitał oraz naliczone odsetki są przekazywane na rachunek MultiKonto bądź rachunek depozytowy.
4. W przypadku lokaty terminowej MultiLokata z kapitalizacją dzienną naliczone odsetki, na koniec każdego dnia trwania lokaty, zgodnie z dyspozycją Klienta:
 - 1) zostają dopisane do kwoty lokaty lub
 - 2) są przekazywane na rachunek MultiKonto bądź rachunek depozytowy.

§131

1. Posiadacz lokaty może złożyć dyspozycję otwarcia i prowadzenia rachunku lokaty przez jeden okres umowny lub prowadzenia jej przez kolejne okresy umowne, do momentu złożenia innej dyspozycji,
2. W przypadku złożenia przez Posiadacza rachunku dyspozycji prowadzenia rachunku lokaty przez kolejne okresy umowne, po zakończeniu danego okresu umownego, lokata zostaje przedłużona na kolejny taki sam okres na warunkach obowiązujących w dniu jej przedłużenia (w tym na warunkach oprocentowania obowiązujących w dniu przedłużenia).
3. Decydując o prowadzeniu rachunku lokaty przez kolejne okresy umowne, z zastrzeżeniem ust.4 Posiadacz lokaty ma możliwość zadysponowania naliczonymi odsetkami w następujący sposób:
 - 1) dopisanie ich do kwoty lokaty na koniec okresu umownego, bądź
 - 2) przekazanie na koniec okresu umownego naliczonych odsetek na MultiKonto, rachunek depozytowy, bądź w przypadku lokaty jednodniowej na rachunek MultiMax lub MultiMax Aquarius.
4. Decydując o prowadzeniu rachunku lokaty z dzienną kapitalizacją Posiadacz lokaty ma możliwość zadysponowania naliczonymi odsetkami w następujący sposób:
 - 1) dopisywanie ich do kwoty lokaty na koniec każdego dnia trwania lokaty, bądź
 - 2) przekazywanie na koniec każdego dnia trwania lokaty naliczonych odsetek na MultiKonto
5. Posiadacz lokaty może dokonywać zmiany sposobu dysponowania odsetkami, o którym mowa w ust. 3 i 4. Zmiana może zostać dokonana w trakcie trwania okresu lokaty najpóźniej ostatniego dnia przed zakończeniem okresu umownego lokaty:
 - 1) w placówce MultiBanku,
 - 2) za pośrednictwem multilinii,
 - 3) za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku.
6. Zapisów niniejszego paragrafu nie stosuje się w przypadku lokaty terminowej MultiLokata, o której mowa w §130.

§132

Okresy umowne utrzymywania rachunków lokat oraz wysokość minimalnych środków pieniężnych lokaty podawane są do wiadomości w placówkach MultiBanku oraz za pośrednictwem kanałów dostępu.

§133

W okresie umownym utrzymywania rachunku lokaty nie będą przyjmowane wpłaty uzupełniające (dopłaty).

Zasady wypłat z rachunków

§134

1. Posiadacz rachunku lokaty może dokonywać wypłat środków pieniężnych z rachunku lokaty w sposób określony w §52 z wyłączeniem ust.1 lit.b) oraz ust.2 lit.b).
2. W przypadku wypłaty środków pieniężnych z rachunku lokaty, środki pieniężne są przekazywane na MultiKonto lub rachunek depozytowy prowadzony w Banku z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. W przypadku wypłaty środków pieniężnych z rachunku lokaty jednodniowej środki pieniężne przekazywane są na rachunek MultiMax bądź MultiMax Aquarius prowadzone w Banku.
4. W przypadku wypłaty środków pieniężnych z lokaty z dzienną kapitalizacją, z wyłączeniem lokaty terminowej MultiLokata z kapitalizacją dzienną, środki pieniężne przekazywane są na rachunek MultiKonto.
5. Posiadacz rachunku lokaty może dokonywać wypłat środków pieniężnych z rachunku lokaty na podstawie dyspozycji złożonej w placówce MultiBanku lub za pośrednictwem kanałów dostępu.
6. W przypadku, gdy lokata stanowi zabezpieczenie spłaty kredytu, w całym okresie kredytowania nie jest możliwe składanie dyspozycji wypłaty środków z lokaty. Posiadacz lokaty może swobodnie dysponować środkami zgromadzonymi na rachunku lokaty dopiero po rozwiązaniu umowy kredytu.

§135

Wypłata z rachunku lokaty może nastąpić:

- 1) w pierwszym dniu po upływie okresu umownego,
- 2) w trakcie trwania okresu umownego ze skutkiem podanym w §139.

§136

Naliczone po zakończeniu okresu umownego odsetki na rachunku lokaty terminowej, w przypadku nie przedłużania lokaty na kolejny okres umowny, są wraz z kwotą lokaty przekazywane na rachunek w powiązaniu z którym prowadzona jest lokata.

§137

Posiadacz rachunku depozytowego może dokonywać:

- 1) wypłat gotówkowych w placówce MultiBanku,
- 2) wypłat bezgotówkowych na podstawie polecenia przelewu wyłącznie na jeden uprzednio zdefiniowany rachunek banku krajowego.

Oprocentowanie środków na rachunkach

§138

1. Do obliczenia kwoty należnych odsetek od środków pieniężnych, przechowywanych na rachunkach lokat przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni pozostawiania środków pieniężnych na rachunku lokaty.
2. Kwota środków pieniężnych wpłaconych na rachunek lokaty jest oprocentowana od dnia wpłaty do dnia poprzedzającego dzień upływu okresu umownego lub dnia poprzedzającego dzień wypłaty.
3. MultiLokata oprocentowana jest według odrębnej, stałej stawki oprocentowania dla każdego miesiąca okresu lokaty, ustalonej przez Bank w stosunku rocznym w dniu otwarcia lokaty i nie podlegającej zmianie w trakcie jej trwania.
4. W przypadku MultiLokaty z kapitalizacją na koniec okresu umownego łączna kwota odsetek wypłaconych na koniec zadeklarowanego okresu umownego lokaty jest równa sumie kwot odsetek naliczonych za poszczególne miesiące okresu lokaty.
5. W przypadku lokat z dzienną kapitalizacją oraz w przypadku lokat jednodniowych przypadające w dni ustawowo wolne od pracy oraz soboty operacje naliczania odsetek są każdorazowo przeprowadzane. Księgowania naliczonych odsetek dokonywane są w pierwszym dniu roboczym następującym po tych dniach.

§139

1. W przypadku wypłaty środków pieniężnych przechowywanych na rachunku lokaty przed upływem okresu umownego, lokata ulega zerwaniu i wówczas Bank nalicza odsetki na rachunku lokaty za okres przechowywania środków pieniężnych według obniżonej stopy procentowej dla danego okresu umownego w czasie trwania rachunku lokaty, określonej w aktualnie obowiązujących Tabelach stóp procentowych MultiBanku, podawanej do wiadomości w placówkach Banku, za pośrednictwem multilinii oraz strony internetowej MultiBanku z zastrzeżeniem ust.3 i 4..
2. Naliczone odsetki na rachunku lokaty, o których mowa w ust.1 są przekazywane na rachunek depozytowy lub MultiKonto bądź w przypadku lokaty jednodniowej na rachunek MultiMax bądź MultiMax Aquarius.
3. W przypadku lokaty z dzienną kapitalizacją– w sytuacji wypłaty środków pieniężnych przechowywanych na rachunku lokaty przed upływem okresu umownego, lokata ulega zerwaniu a kwota lokaty przekazywana jest na MultiKonto, a w przypadku lokaty terminowej MultiLokata z kapitalizacją dzienną – na MultiKonto lub rachunek depozytowy.
4. W przypadku wypłaty środków pieniężnych przechowywanych na rachunku lokaty z dzienną kapitalizacją przed upływem okresu umownego MultiBank dokona potrącenia z tytułu wcześniejszego zerwania lokaty zgodnie z Taryfą Prowizji i Opłat Bankowych MultiBanku. Potrącenie o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga złożenia odrębnego oświadczenia przez Bank.

§140

1. Bank zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości stóp procentowych na lokacie terminowej w przypadku zmiany, o co najmniej 0,01 p.p. wysokości stawki WIBOR 6M obliczonej jako różnica obowiązującej stawki na przedostatni dzień danego miesiąca w stosunku do analogicznej stawki z miesiąca poprzedniego.
2. Nie stanowi naruszenia warunków prowadzenia lokat:
 - 1) obciążenie rachunku lokaty kosztami opłat i prowizji za czynności związane z obsługą rachunku zgodnie z Taryfą Prowizji i Opłat Bankowych MultiBanku pod warunkiem, że wysokość środków pieniężnych pozostałych na rachunku lokaty po obciążeniu, nie będzie niższa niż wymagane do jego prowadzenia minimum,
 - 2) obciążenie przez Bank rachunku lokaty, prowadzonej w powiązaniu z MultiKontem, z tytułu spłaty salda debetowego, dopuszczalnego salda debetowego, kredytu udzielonego Posiadaczowi rachunku lokaty wraz z należnymi odsetkami. W sytuacji, gdy wysokość środków pieniężnych pozostałych na rachunku lokaty po obciążeniu, będzie niższa niż wymagane do jego prowadzenia minimum wówczas środki pieniężne zostaną przekazane na Rachunek którego posiadanie jest niezbędne dla otwarcia rachunku lokaty.

- 3) wypłata należnych kwot z tytułu kosztów pogrzebu Posiadacza rachunku lokaty, dyspozycji Posiadacza rachunku na wypadek śmierci, spadku lub zapisu testamentowego, pod warunkiem, że wysokość środków pieniężnych pozostałych na rachunku lokaty po wypłacie, nie będzie niższa niż wymagane do prowadzenia rachunku lokaty minimum.
3. W przypadku, gdy wysokość środków pieniężnych pozostałych na rachunku lokaty po obciążeniach lub wypłatach, o których mowa w ust. 2 pkt.1), 2), 3) jest niższa niż wymagane do prowadzenia rachunku lokaty minimum, lokata ulega zerwaniu ze skutkiem podanym w §139.

5. Rachunek walutowy

Pełnomocnictwo

§141

Do rachunku walutowego może zostać ustanowione pełnomocnictwo rodzajowe do Rachunku w ramach, którego Pełnomocnik ma prawo do dysponowania Rachunkiem walutowym na zasadach określonych w rozdziale V niniejszego regulaminu, z wyłączeniem §17 ust. 2, §25 pkt. 5, 6 oraz 12.

Oprocentowanie środków na Rachunku

§142

W okresie obowiązywania Umowy odsetki za czas utrzymywania środków pieniężnych przechowywanych na Rachunkach są kapitalizowane na koniec każdego miesiąca. Oznacza to, że po upływie okresu kapitalizacji, kwota odsetek dopisywana jest do środków pieniężnych przechowywanych na Rachunkach.

Wpłaty i wypłaty

§143

Wpłaty na Rachunek walutowy mogą być dokonywane w walucie Rachunku, zastrzeżeniem sposób określony w §51 z wyłączeniem §51 ust.1 pkt.1 lit. d).

§144

Wypłaty z Rachunku walutowego mogą być dokonywane w sposób określony w §52 z wyłączeniem §52 ust.1 lit. b) oraz ust.2 lit. b).

§145

1. Wypłaty z Rachunku walutowego mogą być dokonywane zarówno do wykorzystania w kraju, jak i w celu wytransferowania za granicę, z zachowaniem obowiązujących przepisów dewizowych.
2. Wypłaty z Rachunku walutowego można dokonać do wysokości dostępnych środków, w walucie Rachunku.

§146

Postanowienia §143 oraz §144 dotyczące wpłat i wypłat gotówkowych nie mają zastosowania w przypadku Rachunku walutowego w GBP i CHF.

6. Saldo debetowe

§147

W przypadku powstania salda debetowego Bank nalicza i pobiera odsetki za okres utrzymywania się salda debetowego.

§148

Odsetki są naliczane od dnia operacji powodującej powstanie salda debetowego do dnia jego likwidacji w wysokości sumy dwóch składników:

- 1) oprocentowania salda debetowego, którego wysokość określana jest przez Zarząd BRE Banku SA i podawana jest w Tabelach stóp procentowych MultiBanku,
- 2) jednorazowej prowizji, pobieranej miesięcznie w dniu rozliczenia odsetek, której wysokość określana jest przez Zarząd BRE Banku SA i podawana jest w Taryfie Prowizji i Opłat Bankowych MultiBanku.

§149

Bank zawiadamia Posiadacza rachunku o powstaniu salda debetowego i wzywa do jego spłaty w terminie 14 dni od dnia jego powstania.

§150

Wpłaty na Rachunek, na którym wystąpiło przekroczenie salda Rachunku są zaliczane na pokrycie zobowiązań Posiadacza rachunku wobec Banku w następującej kolejności:

- 1) płatności należne na dzień wpływu środków z tytułu wezwań do zapłaty oraz opłat i prowizji związanych z prowadzeniem Rachunku,
- 2) koszty windykacyjne,
- 3) odsetki należne z tytułu powstałego zadłużenia,
- 4) kwota zadłużenia.

§151

W przypadku braku wpłaty na Rachunek, na którym wystąpiło saldo debetowe, Bank jest uprawniony do pobrania niespłaconych w terminie należności poprzez obciążenie innych Rachunków Posiadacza rachunku, prowadzonych w Banku, z zastrzeżeniem §61 niniejszego Regulaminu. Posiadacz rachunku upoważnia Bank do pobrania niespłaconych w terminie należności z innych Rachunków prowadzonych na jego rzecz. Niniejsze upoważnienie jest nieodwołalne i nie wygasa w przypadku śmierci Posiadacza rachunku.

§152

Niespłacenie powstałego salda debetowego wraz z należnymi odsetkami w wyznaczonym terminie, upoważnia Bank do wypowiedzenia Umowy z zastosowaniem przepisów określonych w §80 niniejszego Regulaminu.

7. Lokaty terminowe walutowe

Otwarcie rachunku lokaty

§153

1. Bank otwiera i prowadzi rachunki lokat, jako rachunki indywidualne lub wspólne, wyłącznie dla Posiadaczy rachunku walutowego dla osób fizycznych lub rachunku oszczędnościowo -rozliczeniowego MultiKonto.
2. Rachunki lokat są otwierane na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku, złożonej w placówce MultiBanku lub za pośrednictwem kanałów dostępu.
3. W przypadku otwarcia lokaty w placówce MultiBanku Posiadacz lokaty terminowej walutowej otrzymuje Potwierdzenie otwarcia rachunku lokaty.
4. Posiadacz rachunku lokaty może złożyć dyspozycję otwarcia i prowadzenia lokaty przez jeden okres umowny lub prowadzenia jej przez kolejne okresy umowne.
5. W przypadku złożenia przez Posiadacza rachunku lokaty dyspozycji prowadzenia lokaty przez kolejne okresy umowne, wówczas rachunek lokaty jest prowadzony przez kolejne okresy umowne na warunkach obowiązujących w dniu jej przedłużenia, z uwzględnieniem stóp procentowych obowiązujących w dniu przedłużenia.
6. Decydując o prowadzeniu rachunku lokaty przez kolejne okresy umowne Posiadacz lokaty ma możliwość zadysponowania naliczonymi odsetkami w następujący sposób:
 - 1) dopisanie ich do kwoty lokaty na koniec okresu umownego, bądź
 - 2) przekazanie na koniec okresu umownego naliczonych odsetek na MultiKonto lub rachunek walutowy .
7. Posiadacz lokaty może dokonywać zmiany sposobu dysponowania odsetkami, o którym mowa w ust.6, w trakcie trwania okresu lokaty:
 - 1) w placówce MultiBanku,
 - 2) za pośrednictwem multilinii,
 - 3) za pośrednictwem strony internetowej MultiBanku.Powyższa zmiana może zostać dokonana najpóźniej ostatniego dnia przed zakończeniem okresu umownego lokaty.

§154

1. Okresy umowne utrzymywania rachunków lokat podawane są do wiadomości w placówkach MultiBanku, za pośrednictwem multilinii oraz strony internetowej MultiBanku.
2. Bank nie przyjmuje wpłat uzupełniających (dopłat) w okresie umownym utrzymywania rachunku lokaty.

Zasady wypłat

§155

1. Posiadacz rachunku lokaty może dokonywać wypłat środków pieniężnych z rachunku lokaty w sposób określony w §52 z wyłączeniem §52 ust.1 lit. b) oraz §52 ust.2 lit. b) z zastrzeżeniem §50.
2. W przypadku wypłaty środków pieniężnych z rachunku lokaty, środki pieniężne są przekazywane na Rachunek prowadzony w MultiBanku.
3. W przypadku, gdy lokata stanowi zabezpieczenie spłaty kredytu, w całym okresie kredytowania nie jest możliwe składanie dyspozycji wypłaty środków z lokaty. Posiadacz lokaty może swobodnie dysponować środkami zgromadzonymi na rachunku lokaty dopiero po rozwiązaniu umowy kredytu.

§156

Wypłata z rachunku lokaty może nastąpić:

- 1) w pierwszym dniu po upływie okresu umownego,
- 2) w trakcie trwania okresu umownego ze skutkiem podanym w §159.

§157

1. Odsetki naliczone po zakończeniu okresu umownego lokaty terminowej walutowej są wraz z kwotą na rachunku lokaty przekazywane na Rachunek, jeżeli Posiadacz rachunku lokaty terminowej nie złożył dyspozycji prowadzenia rachunku lokaty przez kolejne okresy umowne.
2. W przypadku złożenia dyspozycji, o której mowa w ust.1, wówczas naliczone odsetki powiększają kwotę na rachunku lokaty w kolejnym okresie odsetkowym bądź przekazane zostaną na koniec okresu umownego na MultiKonto lub rachunek walutowy, zgodnie z dyspozycją Posiadacza rachunku lokaty.

Oprocentowanie

§158

1. Do obliczenia kwoty należnych odsetek od środków pieniężnych, przechowywanych na rachunku lokaty, przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni pozostawiania środków pieniężnych na rachunku lokaty, oraz, że rok ma 365 dni.
2. Kwota środków pieniężnych wpłaconych na rachunek lokaty jest oprocentowana od dnia wpłaty do dnia poprzedzającego dzień upływu okresu umownego.

§159

1. W przypadku wypłaty środków pieniężnych przechowywanych na rachunku lokaty przed upływem okresu umownego, lokata ulega zerwaniu i wówczas Bank nalicza odsetki na rachunku lokaty za okres przechowywania środków pieniężnych według obniżonej stopy procentowej dla danego okresu umownego w czasie obowiązywania umowy rachunku lokaty, określonej w aktualnie obowiązujących Tabelach stóp procentowych MultiBanku, podawanej do wiadomości w placówkach MultiBanku, za pośrednictwem multilinii oraz strony internetowej MultiBanku.
2. Naliczone odsetki na rachunku lokaty, o których mowa w ust.1 są przekazywane na Rachunek.

§160

1. Wysokość oprocentowania środków pieniężnych na rachunku lokaty jest uzależniona od następujących parametrów finansowych rynku pieniężnego i kapitałowego:
 - 1) poziomu kształtowania się stóp procentowych w szczególności stawek LIBOR/EURIBOR oraz stóp procentowych na rynkach finansowych,
 - 2) rentowności instrumentów skarbowych emitowanych przez rządy wysoko rozwiniętych państw w ich narodowych walutach lub w EURO,
 - 3) stopy rezerwy obowiązkowej ustalonej przez NBP oraz warunków jej odprowadzania.
2. Zmiana, co najmniej jednego z wyżej wymienionych parametrów może spowodować zmianę oprocentowania środków pieniężnych na rachunku lokaty, w przypadku otwarcia rachunku lokaty o zmiennej stopie procentowej.
3. Zmiana wysokości oprocentowania, dokonana zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu, nie stanowi zmiany warunków prowadzenia lokat.

§161

1. Bank jest uprawniony:
 - 1) do obciążenia rachunku lokaty, prowadzonej w powiązaniu z Rachunkiem, z tytułu spłaty salda debetowego, dopuszczalnego salda debetowego, kredytu udzielonego Posiadaczowi lokaty terminowej walutowej wraz z należnymi odsetkami,
 - 2) wypłaty należnych kwot z tytułu kosztów pogrzebu Posiadacza lokaty terminowej walutowej, dyspozycji Posiadacza lokaty terminowej walutowej na wypadek śmierci, spadku lub zapisu testamentowego, pod warunkiem, że wysokość środków pieniężnych pozostałych na rachunku lokaty po wypłacie.
2. W przypadku, gdy obciążenia lub wypłaty, o których mowa w ust.1 spowodują saldo zerowe na rachunku lokaty, wówczas lokata ulega zerwaniu ze skutkiem podanym w §159.

Rozdział XX Ochrona depozytów – Bankowy Fundusz Gwarancyjny

§162

1. Depozyty ulokowane w MultiBanku, który jest częścią detaliczną BRE Banku SA, objęte są gwarancjami Bankowego Funduszu Gwarancyjnego.
2. Ochronie Bankowego Funduszu Gwarancyjnego podlegają depozyty (złotowe lub walutowe) następujących deponentów:
 - 1) osób fizycznych,
 - 2) osób prawnych,
 - 3) jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej, o ile posiadają zdolność prawną,
 - 4) szkolnych kas oszczędności i pracowniczych kas zapomogowo-pożyczkowychbędących stroną umowy imiennego rachunku bankowego lub posiadających wynikającą z czynności bankowych wierzytelność do Banku potwierdzoną wystawionym przez Bank dokumentem imiennym oraz osoby, o których mowa w art. 55 ust. 1 oraz art. 56 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, o ile ich wierzytelność do Banku stała się wymagalna przed dniem niedostępności środków (w rozumieniu Ustawy z dnia 14 grudnia 1994r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym).
3. W przypadku prowadzenia przez Bank rachunku wspólnego, deponentem jest każdy ze współposiadaczy – w granicach określonych w umowie rachunku, a w przypadku braku postanowień umownych lub przepisów w tym zakresie – w częściach równych.
4. Środki gwarantowane objęte są obowiązkowym systemem gwarantowania od dnia ich wniesienia na rachunek bankowy nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zawieszenia działalności Banku, a w przypadku należności wynikających z czynności bankowych, o ile czynności ta została dokonana przed dniem spełnienia warunku gwarancji (tj. dniem wydania przez sąd postanowienia o ogłoszeniu upadłości Banku) – do wysokości (łącznie z odsetkami naliczonymi do dnia spełnienia warunku gwarancji, zgodnie z oprocentowaniem wskazanym w umowie niezależnie od terminu ich wymagalności) równowartości w złotych 100.000 euro – w 100 % wysokości (łącznie z odsetkami naliczonymi zgodnie z umową – do dnia spełnienia warunku gwarancji, tj. dnia wydania przez sąd postanowienia o ogłoszeniu upadłości Banku).
5. Do obliczenia wartości euro w złotych przyjmuje się kurs średni z dnia spełnienia warunku gwarancji ogłaszany przez Narodowy Bank Polski.
6. Kwota równowartości w złotych 100.000 euro określa maksymalną wysokość roszczeń deponenta w stosunku do Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, niezależnie od tego, w jakiej wysokości i na ilu rachunkach posiadał środki pieniężne lub z ilu wierzytelności przysługują mu należności w Banku.
7. Szczegółowe informacje na temat gwarantowania depozytów można znaleźć na stronie internetowej Bankowego Funduszu Gwarancyjnego www.bfg.pl lub pod numerami telefonów 0800 569-341 (numer bezpłatny), 022-583-09-42, 022-583-09-43.